



UNIVERSIDAD METROPOLITANA DE EDUCACIÓN
CIENCIA Y TECNOLOGÍA

DECRETO Ejecutivo 575 del 21 de julio de 2004

Acreditada mediante Resolución No 15 del 31 de octubre de 2012

FACULTAD DE HUMANIDADES Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
Maestría en Administración y Planificación Educativa

LA GESTION ADMINISTRATIVA Y EL PROCESO FORMATIVO

Informe presentado como requisito para optar el grado de Magíster en
Administración y Planificación Educativa

ESTUDIANTE

Cindy Elena Parra Guevara

PANAMÁ, JULIO 2021



UNIVERSIDAD METROPOLITANA DE EDUCACIÓN
CIENCIA Y TECNOLOGÍA

LA GESTION ADMINISTRATIVA Y EL PROCESO FORMATIVO

AUTOR(A): Cindy Elena Parra Guevara

TUTOR: Carlos Alberto Rojas Rodríguez

AGRADECIMIENTOS

Primero que todo agradezco a DIOS por darme sabiduría y guiarme en este camino, a mi familia que siempre ha confiado en mí y han estado en cada uno de mis logros, este trabajo es para ustedes

A todas aquellas personas que me aportaron ideas para mejorar este trabajo de grado, agradezco infinitamente su participación en el mismo, en especial a mi tutor de tesis Mg CARLOS ROJAS quien supo guiarme en todo momento para finalizar con éxito este trabajo.

DEDICATORIA

Dedicado a mi madre por brindarme su apoyo incondicional a lo largo de mi vida

Y mis estudios, gracias por cada uno de tus consejos y por

Estar conmigo en cada momento.

CONTENIDO

INTRODUCCION	8
1. CAPITULO I: EL PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN.....	12
1.1 Planteamiento del problema.....	13
1.2 Formulación del problema	14
1.2 Objetivos.....	15
1.2.1 Objetivo General:.....	15
1.2.2 Objetivos Específicos:	15
1.3. Justificación e impacto.....	16
2. CAPITULO II: FUNDAMENTACION TEORICA DE LA INVESTIGACION.....	19
2. 1. Bases teóricas.....	20
2.1.1. Gestión administrativa.....	20
2. 1.2. Importancia de la gestión administrativa.....	21
2. 1. 3. La administración en las instituciones educativas.....	24
2. 1.4. Proceso formativo.....	29
2.1.5 Teorías del aprendizaje.....	30
2.2. Bases investigativas.....	36
2.2.1. Antecedentes históricos.....	36
2.2.2. Antecedentes investigativos.....	40

2.3.	Bases Legales	47
2.4.	Definición Conceptual y Operacional de las Variables	49
3.	CAPÍTULO III. ASPECTOS METODOLÓGICOS DE LA INVESTIGACIÓN	52
3.1.	Tipo de investigación	53
3.2.	Diseño de la investigación	53
3.3.	Población y muestra	54
3.4.	Técnica e instrumentos de recolección de datos	55
3.5.	Análisis de la información.....	56
4.	CAPITULO IV DESARROLLO.....	58
4.1.	FASE 1: Diagnostico.....	59
4.2.	FASE 2	79
4.3.	FASE 3	82
5.	CAPITULO V CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	83
5.1.	CONCLUSIONES	84
5.2.	RECOMENDACIONES	86
	REFERENTES.....	93
	ANEXO.....	95

LISTA DE TABLAS Y FIGURAS

Tabla 1 Operacionalización de variables, elaboración propia 2021	51
Tabla 2: Entrevista a directivo, elaboración propia, 2021	64
Tabla 3: Entrevista a docente 1, elaboración propia, 2021	66
Tabla 4: Entrevista a docente 2, elaboración propia, 2021	68
Tabla 5: Entrevista a docente 3, elaboración propia, 2021	70
Tabla 6: Entrevista a docente 4, elaboración propia, 2021	72
Tabla 7: Entrevista a docente 5, elaboración propia, 2021	74
Tabla 8 Análisis de los recursos, Elaboración propia, 2021	82
Tabla 9 Actividades de intervención , elaboración propia 2021	92

Resumen

La presente investigación se titula “incidencia de la gestión administrativa en el proceso formativo” y está basada en una metodología de investigación de tipo cualitativo con un diseño descriptivo donde se presenta como objetivo principal: Determinar la incidencia de la gestión administrativa en el proceso formativo de los estudiantes de la Institución Educativa Playa Blanca del Municipio de Ayapel, departamento de Córdoba. Para ello se desarrolla una serie de diferentes fases comenzando desde el diagnóstico pasando por el planteamiento de una propuesta de intervención y luego el desarrollo de una evaluación respecto a dicha propuesta, la cual va encaminada al desarrollo de diferentes actividades que pretenden mejorar los procesos de enseñanza aprendizaje y por ende lograr unos mejores resultados en las diferentes pruebas evaluativas que se realizan a los estudiantes. El desarrollo de este proyecto va encaminado a la solución del bajo índice De rendimiento en los estudiantes de la institución educativa playa blanca de dónde surge la necesidad de complementar los procesos individuales que cada docente realiza con una estrategia conjunta que parta desde lo administrativo. De acuerdo a los planteamientos teóricos y conceptuales se pretende lograr una propuesta de mejora en todos los procesos educativo de la institución partiendo de una buena gestión administrativa pues dicha gestión es la que determina el rumbo real de la misma institución por y tanto de todos los actores de ella. Se concluye entonces que la intervención administrativa lograda a través de una buena gestión es el apoyo fundamental para el quehacer docente y por tanto para los buenos resultados en los procesos de enseñanza del aula.

Palabras clave: Gestión Educativa, Calidad Educativa, Procesos Administrativos, Intervención Institucional.

Abstract

This research is entitled incidence of administrative management in the training process, and is based on a qualitative research methodology with a descriptive design where the main objective is presented: To determine the incidence of administrative management in the training process of students. students from the Playa Blanca Educational Institution in the municipality of Ayapel, department of Córdoba. To do this, a series of different phases is developed, starting from the diagnosis, going through the proposal of an intervention proposal and then the development of an evaluation regarding said proposal, which is aimed at the development of different activities that aim to improve the teaching-learning processes. And therefore achieve better results in the different evaluative tests that are performed on students. The development of this project is aimed at solving the low performance index in the students of the Playa Blanca educational institution, from which arises the need to complement the individual processes that each teacher carries out with a joint strategy that starts from the administrative point of view. According to the theoretical and conceptual approaches, it is intended to achieve a proposal for improvement in all the educational processes of the institution based on good administrative management, since this management is what determines the real course of the same institution by and for all the actors. her. It is concluded then that the administrative intervention achieved through good management is the fundamental support for the teaching work and therefore for the good results in the classroom teaching processes.

Keywords: educational management, educational quality, administrative processes, institutional intervention.

INTRODUCCION

La presente investigación tiene como objetivo Determinar la incidencia de la gestión administrativa en el proceso formativo de los estudiantes de la Institución Educativa Playa Blanca del municipio de Ayapel, Córdoba, Colombia. Cuando se habla de Gestión Administrativa, se describirán las prácticas administrativas de planeación, organización, dirección y control, además de las prácticas de innovación educativa y uso de la tecnología. Con respecto a la metodología del estudio. Como instrumentos cualitativos se emplearán guías de entrevistas semiestructurada y guías de observación, a su vez, como instrumento cuantitativo se utilizará el cuestionario, para obtener información del análisis documental.

El trabajo desarrollado, permitió la construcción del presente documento, el cual esta seccionado a partir de diferentes capítulos, los cuales a su vez tienen una subdivisión por titulares, de primer y segundo orden, para dar una reestructura ordenada y simple al documento final.

Es así como en el presente, se encuentra como primer capítulo el problema de investigación, donde se describe la situación encontrada en la institución educativa objeto de estudio. A partir de allí se plantea una descripción de dicha situación y una pregunta problema, la cual se pretende responder a partir de una serie de objetivos los cuales determinan las fases de la investigación. Luego se presenta una justificación sobre la relevancia de la temática.

El segundo capítulo, es el fundamento teórico y conceptual, en el cual además de las teorías y los conceptos asociados en el estudio, se construye un marco legal sobre el cual se sustenta la investigación y los antecedentes de investigación que se consultaron para el mismo. Este capítulo

abarca una buena parte del contenido del trabajo por lo que se consiste en una buena cantidad de páginas.

Seguido a esto, el tercer capítulo contiene las consideraciones de la investigación respecto a la metodología y el tipo de investigación, por lo cual también se describe la forma en que se desarrolla la investigación y el método utilizado. En este aparte también se encuentran los instrumentos de recolección de la información.

El cuarto capítulo contiene el desarrollo de la investigación, la cual está dada de acuerdo a un numero de etapas consistentes con los objetivos específicos, de allí se entiende que dicho apartado refleje la información indagada y la aplicación de los instrumentos de recolección de la información. Este capítulo está compuesto por tres fases, la primera es el diagnostico, la segunda la creación de la propuesta y la tercera la implementación y evaluación de dicha propuesta.

Por último, el capítulo cinco, es la conclusión del trabajo de investigación, en el cual se encuentran las conclusiones categorizadas de acuerdo a los objetivos alcanzados y las recomendaciones finales para próximos trabajos en la misma temática o bajo la misma población objeto de estudio.

CAPITULO I
EL PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN

1.1 Planteamiento del problema

América Latina ha entrado en un proceso de construcción, desconstrucción y reconstrucción de procesos educativos tanto en el ámbito pedagógico como en el administrativo. Los movimientos reformistas de la educación no alcanzaron los resultados esperados debido a que los conocimientos y las tecnologías adoptadas no guardaban relación con las necesidades administrativas – pedagógicas y con la propia ecología del desarrollo latinoamericano. Frente a estas dificultades, los Estados a través de los Ministerios de Educación y organismos internacionales como la ONU, el BID, la UNESCO y otros, han planteado nuevas propuestas educativas con el intento de dar solución a los álgidos problemas educativos actuales.

En el área pedagógica surgen nuevas corrientes que intentan abordar el problema de la escuela desde una óptica diferente, como son la pedagogía crítica y el constructivismo, enfoques que plantean una nueva forma de abordar y ver el aula como un espacio complejo, donde confluyen una serie de elementos que dan vida al hecho educativo. En el área administrativa se ha hecho énfasis en los procesos de transformación y reestructuración de los sistemas educativos vía la descentralización, cuyo fin es proponer estructuras acordes a los cambios actuales y a la demanda de la población.

En estos procesos y transformaciones educativas, surge la concepción de gestión, que se remonta a la década de los 70 cuando se agota el periodo de reconstrucción económica de la posguerra y se observa una disminución del ritmo del crecimiento económico en todo el mundo y la consecuente reducción del gasto público social, con consecuencias catastróficas para los países pobres que, a finales de la llamada "década perdida" de los años 80, comienzan a ejecutar los planes económicos para enfrentar la crisis de la deuda externa y de la inflación interna. A partir de

este período se observa una creciente utilización de prácticas neota y lorianistas en la administración del Estado y la gestión de las instituciones sociales en general.

Las actuales reformas educativas en Colombia que pretenden alcanzar una educación de calidad vienen redefiniendo la participación de los actores en la educación. Así, la tarea educativa se ha ampliado no sólo a la escuela como institución y a los docentes, sino también hacia los actores como son los padres de familia, la comunidad, los niños y el colectivo social, a través de su participación activa, situación que tradicionalmente lo hacían de manera pasiva. Con este propósito los estados han ido modificando las propias estructuras de la administración gubernamental y de los sistemas educativos, de los Ministerios y las diferentes instancias descentralizadas como son las Secretarías de Educación Nacional, Departamental y Municipal de nuestro país.

La Institución Educativa Playa Blanca del municipio de Ayapel, Córdoba, Colombia, no está alejada de la realidad nacional en cuanto a la gestión administrativa para que se encamine a mejorar la calidad de educación y llegar a la realidad de la institución tanto en sus necesidades pedagógicas, socio - económicas y culturales.

1.2 Formulación del problema

¿Qué incidencia tiene la gestión administrativa en el proceso formativo de los estudiantes de la Institución Educativa Playa Blanca del municipio de Ayapel Córdoba, Colombia?

1.2 Objetivos.

1.2.1 Objetivo General:

Determinar la incidencia de la gestión administrativa en el proceso formativo de los estudiantes de la Institución Educativa Playa Blanca del municipio de Ayapel, departamento de Córdoba.

1.2.2 Objetivos Específicos:

Describir el grado de compromiso de la administración de las instituciones educativas en el desarrollo del proceso formativo.

Determinar la disponibilidad de recursos administrativos con los que cuentan las instituciones educativas para el desarrollo de las acciones administrativas.

Evaluar el compromiso de la gestión administrativa para llevar a cabo las acciones pedagógicas de la institución.

Elaborar una propuesta que dé solución al problema, incidencia de la gestión administrativa en el proceso formativo de los estudiantes.

1.3. Justificación e impacto.

La gestión administrativa en la educación se define como un proceso social relacionado con la creación, mantenimiento, estímulo, control y unificación de las energías humanas y materiales, organizadas formal e informalmente, dentro de un sistema unificado, concebido para cumplir los objetivos propuestos, de manera que el desarrollo de cualquier acción que se manifieste con el fin de lograr que las instituciones educativas desde el componente administrativo lleven a efecto las tareas que posibiliten una formación de calidad, son altamente pertinentes y razonables de realizar. Por consiguiente, este proceso es relevante porque permite conocer todo aquello que corresponde a la administración en la educación, pues se busca que a partir de la gestión administrativa y sus procesos se dé respuesta a dificultades presentes en la educación y que tienen relación con la administración.

Pero, existen otros factores que avalan un marco justificable para la elaboración del presente proceso investigativo relacionado con la incidencia de la gestión administrativa en el proceso formativo de los estudiantes en la institución educativa Playa Blanca, estos factores además de ser de carácter pedagógico, también se manifiestan desde el ámbito institucional, comunitario, social y económico, de igual manera desde los beneficios que en el área del conocimiento y experiencial proporciona a quien tiene la posibilidad de investigar los fenómenos que se presentan en el campo educativo.

Desde el contexto pedagógico educativo, el proceso de investigación contribuye a conocer la manera como se ha venido ejecutando el proceso formativo en el contexto de la institución educativa mediante la puesta en marcha de la gestión administrativa activa y el efecto producido en la comunidad educativa en general; repercutiendo de igual manera en las acciones que desde el área administrativa se emprendan para dotar de aquellos elementos pedagógicos indispensables

para lograr que el estudiante desarrolle las actividades escolares sin mayores contratiempos, camino necesario para realizar una labor formativa con altas posibilidades de hacerlo con calidad. En lo referente a las repercusiones institucionales con la puesta en marcha de un estudio en el que se busque inducir al desarrollo de una mejor gestión administrativa, es altamente beneficioso para cualquier institución educativa, porque permite saber cuáles pueden ser las acciones que deben ser corregidas en este ejercicio administrativo y requieren mayor atención, con el fin de poder tomar decisiones que contribuyan a destacarse en el desarrollo de las labores formativas, siendo ejemplo a seguir por otras instituciones en la región.

En cuanto a lo económico y social, la puesta en marcha de este proceso investigativo es sumamente relevante, puesto que una gestión administrativa bien ejecutada por parte de quienes tienen esta responsabilidad, posibilita que los recursos económicos que le sostienen sean mejor administrados y diligenciados, dirigidos a solventar y satisfacer las necesidades que se presentan en el desarrollo de las actividades educativas; acción que indudablemente posibilita que la sociedad y la comunidad valoren la institución, generando en los miembros que la integran preferencia por que los hijos e hijas ingresen a esta para desarrollar el proceso de enseñanza y aprendizaje, porque saben y conocen de la calidad que en todos los aspectos se manifiesta.

Desde el punto de vista individual, el desarrollo del proyecto se presenta como la oportunidad para poner en práctica los conocimientos adquiridos durante el proceso formativo como maestrante, acción que sin duda redundará positivamente, no sólo en el desarrollo profesional, sino en pro de los estudiantes que se verán favorecidos con los conocimientos y experiencias por medio del mejoramiento de la calidad educativa y por ende un mejor desarrollo del proceso formativo, precisamente porque han puesto en marcha la gestión administrativa en forma eficiente para que el programa se desarrolle eficientemente, con repercusiones positivas no

sólo educativas y pedagógicas, sino igualmente por las sociales, económicas y culturales que de ello se derivan.

Acerca del impacto que el proyecto manifiesta, este es sin duda altamente positivo porque este proceso de gestión administrativa comienza a adquirir el inmenso valor que posee para el desarrollo del proceso de enseñanza y aprendizaje, abriendo igualmente la posibilidad de que los recursos financieros, científicos, tecnológicos y pedagógicos sean gestionados adecuadamente con el fin de que los programas educativos se desarrollen siguiendo el propósito de formar estudiantes con alta capacidad para enfrentar los retos que les depara el mundo circundante.

CAPITULO II
FUNDAMENTACION TEORICA DE LA INVESTIGACION

2. 1. Bases teóricas.

En este capítulo se abordarán los fundamentos teóricos, investigativos, conceptuales y legales que se enmarcan en el contexto de esta investigación. El objetivo principal será argumentar con las fuentes investigadas cada uno de los distintos aspectos y/o variables que se desarrollan en el presente estudio. Es así como, el capítulo inicia con las teorías y conceptos relacionados a la administración, el proceso administrativo en las organizaciones y las funciones de la administración, en donde se precisó la diferencia entre una empresa cualquiera y cómo es o debe ser en una institución educativa.

2.1.1. Gestión administrativa.

Para Laruta (2018) la gestión administrativa hace referencia al proceso de acciones que le permite al personal que desarrolla las actividades relacionadas con la administración de la organización poder alcanzar los objetivos planteados o propuestos, al respecto considera que:

La gestión administrativa es el conjunto de procesos, actividades y funciones, según sean las aptitudes o habilidades personales de los gerentes, deben desempeñarse en las diversas actividades con la finalidad de lograr los objetivos, pues dicho proceso comprende: La planificación, organización, dirección y control. (p.22).

De manera que la finalidad principal es la de conseguir que cada una de las personas implicadas cumpla, de la manera prevista, con las tareas que se les han encomendado, y con las responsabilidades que se le han asignado.” (Sanjinés Páez, 2017) (p.30). Lo que indica que en su función específica determina el control de los aspectos mencionados en la directriz de organización logrando que la institución educativa resuelva los conflictos internos de la comunidad educativa. Lo cual infiere que dentro de su función específica se evidencia un control de los aspectos citados en la dirección de una organización logrando que la institución educativa resuelva los conflictos internos de la comunidad educativa.

Según Meneses Pérez, (2018).

Hace referencia que dentro de la gestión administrativa se debe incluir o tener en cuenta la gestión educativa.

La gestión administrativa y de gestión educativa tiene que ver con todos los procesos en donde los directivos docentes propicien espacios y sus esfuerzos para lograr desarrollar las diferentes actividades propuestas en sus planes operativos realizados en base a los objetivos propuestos en el proyecto educativo institucional para velar por una verdadera educación de calidad, que atienda las necesidades y expectativas de sus comunidades educativas. (p.26)

2. 1.2. importancia de la gestión administrativa.

Es una de las actividades más relevante dentro de una organización, a partir de esta se puede alcanzar los objetivos propuestos con un trabajo mancomunado y coordinado de la participación en su gran totalidad del personal que trabaja en la organización, en este caso en la institución. Toda empresa o entidad va detrás de un propósito, el cual se puede alcanzar siempre y cuando se lleve un proceso ordenado en su administración.

La supervisión de las organizaciones está en función de una administración efectiva; en gran medida el logro de los objetivos económicos, sociales, políticos y educativos reposan en las competencias del administrador. En otras palabras, toda organización depende de la administración para llevar cabo sus fines.

2.1. 3 teorías de la gestión administrativa.

La teoría administrativa apoya con las ideas, principios y leyes para el logro de una administración eficiente, eficaz y oportuna (Koontz y Weilhrich, 1999), esta funcionalidad de la

teoría administrativa es importante para todo administrador de la educación, pues el conocimiento de los enfoques teóricos es fundamental para lograr una buena administración en su institución.

Teoría científica. En esta teoría se destacan varios autores dentro de los cuales están Frederick Winslow Taylor, considerado el “Padre de la administración”, dio un paso fundamental para el desarrollo de las teorías organizacionales, concentrando sus esfuerzos en la organización científica del trabajo, fomentando de esta manera la racionalización del trabajo obrero, con la coordinación de esfuerzos dentro de una perfecta sistematización de los métodos de producción, Taylor fue el primer autor en plantear los principios de la administración científica en sus trabajos y que en toda organización deben regir. Los principios planteados por Taylor son:

- 1) Planeamiento
- 2) Preparación
- 3) Control
- 4) Ejecución

Estos principios aún se encuentran vigentes con algunas modificaciones en la actualidad, las cuales conducen al fortalecimiento del papel que debe desempeñar el administrador en el contexto organizacional.

Teoría clásica. Esta teoría nace en Francia en 1916, y su principal representante fue Henry Fayol, esta teoría va de lo general a lo particular, de arriba hacia abajo, Fayol hacía énfasis en la estructura, es decir en la forma de la empresa.

Para Fayol, el factor humano era a tomar en consideración, pues el obrero al igual que el gerente eran seres con importancia y era necesario tomarlos en consideración para crear sinergia, una unidad, algo así como un mismo espíritu de equipo.

La teoría clásica de la administración fue producto de la necesidad de crear una doctrina científica de la administración con el fin de estructurar un conocimiento, una ciencia sólida para ser enseñada más tarde en todos los niveles de la educación. Se necesitaban jefes en las empresas, pero jefes que realmente asimilaran las responsabilidades de un grupo de trabajadores, jefes que supieran dirigir al igual que planear sus actividades, jefes con un gran soporte de conocimientos tanto de su área como de la práctica administrativa y que a la vez contaran con juicios y conductas dignas de una autoridad.

Fayol destacó que todos los administradores o gerentes deben llevar a cabo cinco actividades administrativas, que se conocen como el proceso administrativo. Estas son:

- Planeación
- Organización
- Dirección
- coordinación y control.

Teoría de las relaciones humanas. La teoría de las relaciones humanas, también se conoce como escuela humanística de la administración, fue desarrollada por George Elton Mayo (1880-1940), científico australiano, director del centro de investigaciones sociales de la administración. Sus estudios de investigación para desarrollar la teoría tienen su origen en la cuarta década del siglo XX. Surgió para equilibrar la relación entre los obreros y jefes de las compañías, y como

contraposición de la teoría clásica en la que se trataban a los trabajadores como máquinas, y no como una parte humana.

Se crea la necesidad de corregir la fuerte tendencia de la deshumanización del trabajo, aparecida con la aplicación de métodos rigurosos, científicos y precisos, a los cuales los trabajadores debían someterse forzosamente. En otras palabras, La teoría se empezó a centrar en el trato hacia las personas dentro de las organizaciones, a generar su autonomía y confianza, y a delegar también cierta autoridad a los trabajadores a la hora de desarrollar sus tareas. De esta manera poco a poco se libera de esos conceptos rígidos y mecánicos de la antigua teoría (clásica), y se adecua a nuevos patrones de vida, las relaciones humanas se convierten en un movimiento típica mente norteamericano, todo ello enfocado a una democratización de conceptos administrativos más fuertes.

2. 1. 3. La administración en las Instituciones Educativas

Uno de los conceptos que enmarca la presente investigación es el de administración, por lo que es importante tener claridad frente al manejo de este término. Distintos autores coinciden en que la administración persigue el logro de objetivos institucionales a través de un equipo de personas y el manejo de recursos. Con respecto a esto, se considera lo mencionado por Koontz, Weihrich y Cannice (2012) quienes señalan que la administración puede entenderse como un proceso por el que las personas de una organización deben trabajar de manera colaborativa para alcanzar resultados específicos.

Así mismo, Robbins y Coulter (2010) precisan una característica importante de la administración, señalando que esta aspira a que los resultados organizacionales se alcancen con eficacia y eficiencia. La eficacia se refiere a ejecutar las acciones correctas para lograr un objetivo

o resultado, mientras que la eficiencia establece que el logro de los resultados se realice con una mínima inversión o cantidad de recursos.

Sin embargo, es necesario comprender que no es lo mismo administrar una fábrica o un comercio que hacerlo con la educación: la administración en las instituciones educativas tiene una connotación distinta a la que se tiene en las empresas, ya que en educación según sea la Institución, en algunas no se persiguen fines económicos, sino, por el contrario, los fines son sociales, tal como lo aseveran (Bolívar, 1999; López, 2012).

Por otro lado, es importante conocer también que la administración es un proceso complejo, por lo que la teoría administrativa propone una organización de este conocimiento en funciones. Aunque cada autor propone funciones administrativas con algunas diferencias menores, Chiavenato (2012) menciona que en la actualidad se aceptan las siguientes: planear, organizar, dirigir y controlar. Esto quiere decir que todos los conceptos, teorías, principios y técnicas de la administración pueden ser agrupados en estas cuatro funciones.

Las funciones administrativas, en conjunto, conforman el proceso administrativo, concepto que se usa para explicar cómo se desarrollan las funciones en las organizaciones. Aun cuando diferentes autores, en diferentes momentos, les han dado un carácter lineal o cíclico a las funciones administrativas, cabe precisar que, para efectos de esta investigación, se ha considerado que “el proceso administrativo es cíclico, dinámico e interactivo” (Chiavenato, 2012, p. 142).

El objetivo de las funciones, administrativas es optimizar el proceso administrativo - educativo facilitando el proceso enseñanza-aprendizaje, mediante la maximización de los recursos de la institución, y para lograrlo se requiere de la realización de actividades que los especialistas y estudiosos han resumido en cinco tareas: establecer relaciones entre la escuela y la comunidad,

desarrollar planes y programas de estudios, agrupar los alumnos, gestionar y administrar los recursos materiales, humanos y financieros y establecer organización estructura institucional.

Este proceso administrativo está integrado por: la planeación, la organización, la dirección, el control y evaluación.

Planeación.

La planeación es la primera función administrativa, dado que se considera como la base para las demás funciones. Los diferentes autores concuerdan en que planeación implica definir objetivos institucionales y los cursos de acción para alcanzarlos. Para Koontz et al. (2012), en la planeación se eligen los objetivos a los cuáles apuntará la organización y las acciones para llevarlas a cabo. Asimismo, señalan que es en la etapa de planeación donde existen amplias posibilidades de actuar con mayor grado de innovación.

En una institución educativa la planeación está orientada a la definición de objetivos y las actividades para formar personas. En ese sentido, Kaufman (2006 citado en Ojeda y Ferrer, 2010) propone que la planificación académica consiste en el establecimiento de objetivos y cursos de acción para lograr un objetivo general de aprendizaje propuesto por la institución educativa. Estos objetivos y cursos de acción están estrechamente relacionados con los alumnos, profesores, administrativos y demás miembros de la comunidad educativa.

Organización.

Una vez que se han planificado los objetivos de la organización, corresponde a esta llevarlos a cabo, disponiendo de las personas y medios con los que cuenta. Citando a Robbins y Coulter (2010), es necesario crear una estructura con el personal, a fin de que puedan alcanzar los objetivos con eficacia y eficiencia.

Según Koontz et al. (2012), la estructura del personal se basa en el concepto de división del trabajo y los roles que asume cada miembro del equipo o la organización, de manera que se garantice que todas las actividades necesarias para lograr los objetivos serán realizadas por las personas con mayores capacidades para realizarlas mejor. De acuerdo con estos autores, aunque una estructura define las tareas a realizar, los roles establecidos también se deben diseñar a la luz de las habilidades y motivaciones de las personas disponibles (Koontz et al., 2012).

Dirección.

La dirección es la función administrativa por la cual los líderes de las organizaciones guían, motivan e influyen a sus equipos de trabajo para lograr los objetivos institucionales, la dirección implica comunicarse adecuadamente con los miembros del equipo y manejar cualquier otro aspecto relacionado con su comportamiento.

Según Chiavenato (2012), la función de dirección está directamente relacionada con la gestión de personas y sus interacciones, así como la manera de conducir las para lograr los objetivos planificados. Además, el autor precisa que para una dirección eficaz es necesario que las personas que conforman una organización estén capacitadas, orientadas y motivadas.

Por otro lado, en la dirección se introduce el término de liderazgo como un concepto importante en la función de dirección. El liderazgo es considerado como una capacidad por la que el líder motiva a las personas y tiene influencia sobre ellos (Koontz et al., 2012; Vaccaro y Jensen, 2012).

Asimismo, Garbanzo y Orozco (2010) resaltan el rol de las escuelas como instituciones líderes y que a su vez se orientan a la formación de líderes que promuevan el desarrollo autónomo de sus colaboradores, para que puedan responder a las demandas de la sociedad actual.

Los mismos autores sugieren que el liderazgo mediante el cual se gestionan las instituciones educativas debe trascender lo tradicional y mostrar un liderazgo renovador, ya que las instituciones educativas son los espacios de enseñanza aprendizaje donde se concretan las capacidades cognitivas de los estudiantes, que son y serán líderes en sus organizaciones.

Control.

El control implica monitorear y corregir el desempeño de las personas y de la organización, es un concepto relacionado con la medición del logro. “La finalidad del control es asegurar que los resultados de lo que ha sido planeado, organizado y dirigido se ciñan lo más posible a los objetivos establecidos previamente” (Chiavenato, 2012, p. 151).

Para saber si un control es efectivo, es necesario identificar qué tanto están ayudando a los miembros de la organización a alcanzar sus objetivos; además de ayudar a saber si, efectivamente, se están cumpliendo los objetivos. En caso de que estos no se cumplan, el control es importante porque ayuda a saber por qué no se están logrando (Robbins y Coulter, 2010). Chávez y Salvador (2000) enfatizan que el control de la gestión no debe circunscribirse a los aspectos rentables y financieros, sino que debe estar alineado a los objetivos de la organización: la calidad, la imagen, la productividad, el desarrollo tecnológico, entre otros.

No obstante, es importante presentar una perspectiva distinta en la gestión: si bien el proceso administrativo con sus funciones de planeación, organización, dirección y control se ha constituido en el eje sobre el cual se desarrolla la teoría y práctica administrativa, es cierto también que este modelo presente algunas incongruencias y dificultades como la burocratización, lentitud de los procesos, duplicidad de funciones, entre otros, por lo que el modelo de administración

educativa exige un nuevo desafío donde el eje central sea el desarrollo de las capacidades humanas, técnicas e institucionales en un contexto que cambia tan rápidamente (Vargas, 2011).

2. 1.4. Proceso formativo.

Según el Diccionario de la Real Academia de la Lengua Española proceso es el “Conjunto de las fases sucesivas de un fenómeno natural o de una operación artificial” y formativo “Que forma o da forma”.

Para (Moreno) la formación es un proceso que le permite a la persona transformar los conocimientos que había adquirido con anterioridad.

La formación es el proceso mediante el cual una persona o grupo de personas configura una perspectiva diferente de los contenidos, procedimientos y actitudes que ya conocían o habían adquirido previamente. Estas perspectivas le permiten tomar decisiones fundamentadas en todo aquello que conocen o han podido elaborar.

Para (BATISTA, 2008 pág. 21) la formación es un elemento que está relacionado con educación e instrucción. “El hombre está siempre sobre la vía de la formación propia, de su continuo perfeccionamiento...”. Según el autor la formación no solo implica recibir y detener información, es decir memorizarla. Es necesario analizarla para comprenderla y aplicarla y valórala a fin de que el aprendizaje sea completo y eficaz.

2.1.5 Teorías del aprendizaje.

Cuando hablan de aprendizaje, los psicólogos se refieren a los procesos en virtud de los cuales nuestra conducta varía y se modifica a lo largo del tiempo, adaptándose a los cambios que se producen en el entorno (Aguado, 2000). El aprendizaje es el mayor proceso de adaptación humana, además es una ocupación que se incrementa para todos nosotros (Kolb, 1984)

El tener una percepción clara de la teoría que guiará la práctica educativa es relevante, pues es allí donde nace esa posibilidad del cambio y una mira diferente a nuevas formas de pensamiento y el desarrollo e implementación de prácticas pedagógicas innovadoras. Es aquí donde progresa o se estanca el proceso de enseñanza y aprendizaje.

Una de las inquietudes de las teorías del aprendizaje es dar respuesta a dos grandes interrogantes ¿Cómo se produce el aprendizaje?, ¿Qué factores favorecen el aprendizaje?, para estas preguntas, existen múltiples respuestas. La búsqueda a estas respuestas ha llevado desde la historia la aparición de las teorías del aprendizaje.

Teoría de Ausubel

David Ausubel habla del aprendizaje significativo, según (Woolfolk, 2000). De acuerdo con Ausubel, las personas adquieren conocimientos, principalmente a través de la recepción más que a través del descubrimiento. Los conceptos, principios e ideas les son presentados y son recibidos; no descubiertos.

En esta teoría para que se dé el proceso de aprendizaje del sujeto, es preciso actuar sobre sus conocimientos previos, luego estos conceptos se integran mediante organizadores previos que buscan la coherencia en nuestro cerebro. Según (POSSO, 2009 pág. 82). Ausubel “acuña el concepto de aprendizaje significativo que señala el papel que juegan los conocimientos previos del

alumno en la adquisición de nuevas informaciones”. Tres puntos importantes para favorecer este aprendizaje son: la actitud del sujeto que aprende, el material y su relación con la estructura del sujeto que aprende y las estructuras cognoscitivas previas.

Teoría de Vygotsky

La zona de desarrollo próximo fue desarrollada por Lev Vygotsky (1896-1934). Vygotsky es considerado el precursor del constructivismo social. Para (Woolfork.1990) Vygotsky sugiere que el desarrollo cognoscitivo depende más de las personas a su alrededor, cuando hay una interacción entre el sujeto y el medio, pero el medio entendido social y culturalmente, no solo físico, como lo considera Piaget.

Propone que el desarrollo cognoscitivo tiene lugar mediante la interacción del niño con adultos y con niños mayores. Estas personas juegan el papel de guía y maestro para el niño y le dan la información y apoyo necesario para su crecimiento intelectual. En ocasiones, a esta ayuda se le denomina escalón.

Vygotsky en su teoría sobre la zona de desarrollo próximo (ZDP), postula la existencia de dos niveles evolutivos: el primero llamando nivel evolutivo real, en este se pone de manifiesto solo aquellas actividades que el niño puede realizar por sí solo. El segundo nivel llamado potencial se parte ante un problema que el niño no puede solucionar por sí solo, pero es capaz de solucionarlo con ayuda de otra persona. Ahora bien, Según (Sarzos y Mesías 2017) para Vygotsky la ZDP no es más que:

La distancia entre el nivel actual de desarrollo, determinado por la capacidad de resolver independientemente un problema y, el nivel de Desarrollo Potencial

determinado a través de la resolución del problema bajo la guía de un adulto o en colaboración con otro compañero más capaz (p 38.)

Teoría de Bruner

El aprendizaje por descubrimiento, es aquel que fomenta que el aprendiz adquiera los conocimientos por el mismo, de tal modo que el contenido que se va a aprender no se presenta en su forma final, sino que debe ser descubierto por el estudiante. Según (Cervantes, 1997-2016) el término se refiere, así pues, al tipo de estrategia o metodología de enseñanza que se sigue, y se opone a aprendizaje por recepción.

El aprendizaje por descubrimiento permite que el estudiante poco a poco y por si solo construya su propio aprendizaje y así desarrolle un aprendizaje significativo y a largo plazo, pero sin dejar de lado la ayuda del docente que resulta ser una guía para que el estudiante realice las cosas de forma correcta.

Según Sandoval, (2000). Bruner considera que:

Si la superioridad intelectual del hombre es la mayor de las aptitudes, también es un hecho que lo que es más personal es lo que ha descubierto por sí mismo”. El aprendizaje sucede cuando el sujeto descubre por cuenta propia y se realiza considerando tres etapas: nativa, icónica y simbólica (pág. 53)

Este tipo de aprendizaje ayuda tanto al educando como al educador a trabajar de una manera mucho más divertida, puesto que ambos buscan estrategias que le permitan descubrir conceptos y construirlos de tal forma que después de un tiempo puedan recordarlos sin ningún esfuerzo, convirtiéndose así en un aprendizaje significativo para el estudiante.

Teoría del constructivismo.

Según (Pérez y Morales, 2012) El constructivismo define la forma de adquirir nuevos caminos para realizar las tareas en el proceso de enseñanza – aprendizaje mediante el cual se adquiere nuevos conocimientos, habilidades y actitudes a través de experiencias vividas que producen un tipo de cambio en nuestro modo de ser y actuar (p.13). Para el constructivismo en todo proceso de aprendizaje se da la asimilación de nuevos conceptos, y seguidamente se da una acomodación de estos conceptos a un entorno totalmente diferente al que se conocía.

Para (Sandoval) “El constructivismo pedagógico plantea que el verdadero aprendizaje humano es la construcción de cada estudiante que logra modificar su estructura mental... es decir el verdadero aprendizaje es aquel que contribuye al desarrollo de la persona” (p. 74).

2. 1.1.7 Planificación curricular.

Antes de iniciar con el concepto de planificación curricular se hace necesario conceptualizar lo que es currículo. La (Ley General de Educación). Sostiene que el Currículo es:

El conjunto de criterios, planes de estudio, programas, metodologías, y procesos que contribuyen a la formación integral y a la construcción de la identidad cultural nacional, regional y local, incluyendo también los recursos humanos, académicos y físicos para poner en práctica las políticas y llevar a cabo el proyecto educativo institucional. (Art. 76).

Por otro lado (LASSO, 2011 pág. 22) en tanto expresa que el “currículo reúne objetivos, contenidos, secuenciación, métodos, recursos didácticos y de evaluación, que forman parte de un sistema educativo”. En otras palabras, la responsabilidad del desarrollo del currículo es tarea de toda la comunidad educativa (directivos, maestros y estudiantes).

La planificación curricular por su parte se da cuando se anticipa con anterioridad el aprendizaje. Según (SARZOSA y MESIAS, 2016) es el proceso de reflexión, el puente entre la teoría y la práctica.

Para (Chávez Bajaña, 2015) la planificación curricular la define como:

Un proceso estratégico, sistemático, flexible y participativo que explicita los alcances que tienen los docentes y otros en el proceso de aprendizaje. Al ser flexible permite incorporar alguna modificación de tal forma que no haya una reconstrucción total de la planificación. La importancia de la planificación radica para un uso efectivo del tiempo y prioriza la tarea pedagógica por encima de las actividades administrativas que interrumpen el proceso y dispersan el trabajo educativo.

En toda institución la planificación curricular debe responder a las siguientes preguntas básicas ¿Para qué enseñar?, ¿Qué enseñar?, ¿Cuándo enseñar?, ¿Cómo enseñar?, ¿Con qué enseñar?, y ¿Qué se alcanzó? A Partir de estas preguntas a parecen los componentes de la planificación curricular. Contenidos, actividades, métodos, estrategias de enseñanza y aprendizaje, medios y recursos para el aprendizaje, escenario educativo, tiempo y evaluación.

Por último, la planificación curricular es el proceso de prever todas aquellas acciones que deberán realizarse dentro de una organización educativa con el propósito de vivir, construir e interiorizar en experiencias de aprendizaje armónicas en los estudiantes. Asimismo, en el proceso de Planificación curricular intervienen los sujetos de la educación en una acción dinámica y permanente. (Flores, 2006).

Componentes de la planeación curricular.

En la planificación curricular el docente debe tener en cuenta los siguientes aspectos que serán clave a la hora de lograr un aprendizaje significativo y de calidad en el proceso formativo de los estudiantes.

- Los objetivos formativos que deben alcanzar los estudiantes.
- Contenidos que deben aprender para lograr los objetivos propuestos.
- Las destrezas con criterio de desempeño que se espera que logren los estudiantes a través de aprendizajes significativos y funcionales.
- Realizar actividades que permitan a los educandos aprender nuevos contenidos y desarrollar destrezas, actitudes y valores para alcanzar los objetivos planeados.
- Utilizar estrategias de aprendizaje seleccionadas por el docente, que faciliten cumplir las actividades a los estudiantes.
- Los recursos, evaluación y tiempo deben ser utilizados de manera efectiva para lograr un aprendizaje de calidad.

En conclusión, lo anterior demuestra que la Planificación Curricular es un pilar fundamental sobre la cual debe darse la actividad docente.

2.2. Bases investigativas

Para el desarrollo de las bases investigativas, se tendrá en cuenta la búsqueda de antecedentes históricos e investigativos, tanto a nivel internacional como nacional y regional, este último entorno esencialmente en los antecedentes investigativos porque son los que mayormente desarrollan los estudiantes e investigadores para el cumplimiento de los deberes y compromisos académicos.

2.2.1. Antecedentes históricos.

Hacer referencia a los aspectos históricos relacionados con la gestión administrativa en el contexto del proceso formativo que generalmente se lleva a efecto en la escuela, es sin duda remontarse a los momentos en los cuales el ser humano se vio en la necesidad de administrar los recursos existentes con el fin de poder lograr el sostenimiento de su entorno, bien sea individual o colectivo. Por este motivo se ponen de manifiesto antecedentes históricos que permitan conocer la manera como los investigadores han abordado la gestión administrativa, tanto a nivel internacional como nacional y regional, teniendo en cuenta que estos estudios generalmente se realizan con mayor frecuencia e intensidad en el ámbito internacional, mientras que en un nivel regional o local estos estudios son relativamente escasos.

Desde el ámbito internacional, Salvador, (2018) en la ciudad de Lima, Perú, realizó una investigación cuyo objetivo general se encaminó hacia determinar la existencia de diferencias entre la gestión administrativa de los docentes de los niveles de enseñanza primaria y secundaria desde un punto de vista evolutivo, esto es, poder determinar si históricamente han existido diferencias para llevar a cabo la labor administrativa en el contexto educativo, encontrando mediante una metodología de carácter no experimental , comparativo y descriptivo con un diseño transversal y un muestreo no probabilístico; que siempre ha existido diferencia entre los docentes de estos dos

niveles de escolaridad, especialmente en el reconocimiento de la experiencia que en este proceso poseen los docentes de secundaria, la cual se argumenta en razón a que son personas que se les brinda mayores oportunidades para ejercer funciones administrativas, pero al mismo tiempo, se inclinan por desarrollar estudios en esa dirección a la par que en la formación docente. Por tanto, y a manera de conclusión, el autor pone de manifiesto que es necesario que se les brinde oportunidades a los docentes del nivel de educación primaria para ejercer funciones administrativas con el fin de propiciar reciprocidad en el cuerpo docente a la hora de brindar igualdad de oportunidades.

Un estudio relacionado con el desarrollo y liderazgo educativo en los Estados Unidos fue abordado por (Young, 2019); la autora pone de manifiesto la importancia de llevar a cabo una exploración acerca de la manera como se fue gestando en esta nación norteamericana la formación para el ejercicio del liderazgo educativo o escolar; destacando mediante una revisión bibliográfica, que se ha manifestado un cambio permanente en cuanto a la concepción acerca de este liderazgo, siempre en la búsqueda de la construcción del saber fundamentado en la investigación. Requiriendo para ello una formación enteramente directiva, es decir, encaminada a que el docente ejerza un liderazgo educativo de alta calidad. Destaca igualmente en el estudio el esfuerzo de este país por lograr la profesionalización de este liderazgo, clarificando los roles especializados correspondientes al gerente educativo y todos los directivos que se relacionan con la formación, pero con alta cuota de calidad basándose en la investigación. La autora concluye aduciendo que es necesario que las demás naciones del continente norteamericano, centroamericano y suramericano sigan algunas pautas de esta formación de liderazgo desarrollada en los Estados Unidos en el campo educativo, Razón que posibilita que este proceso investigativo que se lleva a cabo se

convierta en forma de ejercicio de un liderazgo administrativo que conlleve a la educación colombiana a ser prestada con alta calidad.

En la ciudad de Méjico, Martínez (2016) en un texto relacionado con la administración educativa, además de enfatizar los diversos aspectos conceptuales, teóricos y normativos, también destaca la evolución que este ha sosteniendo a lo largo de la historia, lo hace teniendo en cuenta todo el contexto internacional en los diferentes continentes, pero recalcando el ámbito latinoamericano, particularmente Méjico, pero con profunda relación con los demás países del área geográfica. La metodología utilizada por la autora se enmarca dentro de la revisión bibliográfica, buscando aportar elementos que conlleven a un mejor conocimiento del interés puesto a lo largo de la historia administrativa por propiciar elementos que permitan el ejercicio de un liderazgo y gestión en la educación, no sólo desde el punto de vista como sistema educativo, sino también en el ámbito institucional. Porque considera que es indispensable formar hombres y mujeres con altas capacidades administrativas que conduzcan las instituciones educativas hacia el camino de la calidad educativa en cada territorio.

En el contexto nacional, al respecto, González, Arenas, & Díaz (2015), desarrollaron un estudio monografico acerca de la *“evolución de la administración educativa a partir del surgimiento del concepto de gestión educativa”*, en él hacen una investigación documental sobre temas relacionados con la gestión educativa y gerencia, las concepciones que con relación a ellos se han abordado históricamente, para ello, ponen de manifiesto los planteamientos de diferentes autores. La importancia de este estudio radica fundamentalmente en que se enmarca dentro del proceso evolutivo de la gestión educativa, con el objetivo de poder comprender con eficiencia el papel que le corresponde desempeñar al gerente educativo o administrador educativo.

Los autores del estudio monográfico concluyen reconociendo la evolución que se ha presentado con respecto a la administración educativa, tanto en la forma como en el contenido, comenzando que al principio este proceso buscaba el desarrollo productivo, mientras que en la actualidad se encamina hacia una visión general que posibilite el cumplimiento de unos objetivos o unas metas para lograr la competitividad por medio de un trabajo en equipo. Lo mismo acontece con quienes ejercen el papel de administradores educativos, son personas que se insertan no sólo en el trabajo educativo, sino también en la búsqueda de la participación de la comunidad y la puesta en marcha de proyectos.

Ramírez, Calderón, & Castaño, (2015), desarrollan un proceso investigativo de carácter histórico encaminado a realizar una revisión literaria de manera exhaustiva de la manera como ha venido evolucionando el reconocimiento de tres enfoques administrativos en el desarrollo de la gestión educativa. Los autores tienen presente aspectos fundamentales relacionados con la gestión educativa y la incidencia que se manifiesta en las diferentes instituciones educativas. Se trata de un estudio que permite entender los motivos por los cuales los administradores educativos o escolares se inclinan hacia uno u otro enfoque administrativo, destacando que el de mayor relevancia en el contexto nacional se enmarca dentro del enfoque estratégico, porque a lo largo de la historia se ha podido destacar, no tanto porque se emanen pautas en esta dirección por parte de las autoridades nacionales educativas, sino porque cada institución o plantel educativo busca ejercer el proceso descentralizador que posee de manera objetiva y adaptada a los requerimientos del contexto donde se encuentran localizados, consideran que es el enfoque administrativo que mayormente se adapta al desarrollo de un proceso autónomo y a la vez fortalece cada uno de los elementos que se relacionan abiertamente con la administración escolar, no sólo administrativamente sino también pedagógicamente.

Estos antecedentes históricos desarrollados internacionalmente y nacionalmente posibilitan un mayor acercamiento a la realidad del presente proceso investigativo, es decir, contribuyen a conocer la importancia de la gestión administrativa en el entorno educativo, con el fin de tomar aquellos elementos que posibiliten la consecución de una educación de calidad en los establecimientos educativos, particularmente el referido en este proyecto. Cabe destacar que, a nivel regional, los estudios acerca de la historicidad de la gestión administrativa educativa se circunscriben a los que se desarrollan en otros contextos territoriales.

2.2.2. Antecedentes investigativos

En lo referente a los antecedentes investigativos, estos se circunscriben en el contexto internacional, nacional y regional, pero tratando de enfatizar en el contexto local, para ello, se acude a fuentes bibliográficas de entera confianza y de carácter científico; fuentes que permitieron conocer estos antecedentes en los entornos referidos.

Internacionalmente se reflejan diversos estudios e investigaciones en los que se aborde el tema relacionado con la gestión administrativa en el marco de un proceso formativo, al respecto, Riffo (2019) desarrolla un trabajo investigativo relacionado con la gestión administrativa y la consecución de la calidad educativa en centros educativos de los Chorrillos una colonia de Lima, Perú, en él, el objetivo primordial se encamina a investigar o indagar acerca de la influencia que posee la gestión administrativa en los proceso de calidad, Para tal efecto, hace uso de una metodología en la que utiliza un diseño transversal con un nivel explicativo, dirigida a un grupo de docentes con el fin de conocer si para llevar a cabo el proceso formativo han desarrollado las competencias administrativas, es decir, si el programa de licenciatura estudiado se trataron dichas competencias; igualmente considerar la implicación de estas competencias en la calidad educativa. Sin embargo, en conclusión, la autora considera que la misión principal en el desarrollo de del

proceso administrativo en el campo educativo, lo debe ejercer quien tiene estos conocimientos administrativos, porque son ellos los que mayormente tienen la responsabilidad de llevar a efecto una gestión administrativa que posibilite la optimización del quehacer educativo y encaminado a la calidad.

En la ciudad de Méjico, Romero, López, Hernández, & Caballero (2016) elaboran un trabajo investigativo cuyo propósito fundamental es el de realizar una reflexión acerca de los desafíos que la gestión administrativa enfocada en un modelo educativo se manifiesta en el contexto de la educación a distancia. Los autores manifiestan que, quien ejerce el papel administrativo en el entorno de la educación superior debe ser conscientes de la responsabilidad que les atañe para dirigir todos los recursos hacia el logro de un aprendizaje de calidad por parte de los estudiantes, porque es la mejor manera de formar profesionales, tecnólogos, técnicos y científicos. La metodología realizada se enfoca en realizar un análisis de los objetivos que deben proponerse en la manifestación de una gestión administrativa acorde con cada institución educativa del nivel superior. De allí que, en la conclusión hecha, destacan, que un modelo institucional de gestión administrativa debe tener en cuenta ejes como los recursos humanos, económicos y materiales existentes, las características, tanto del programa académico, como de los estudiantes; con el fin de lograr formar profesionales capaces de generar nuevos paradigmas.

Tomalá (2017), llevó a cabo una investigación en la cual realiza un diagnóstico sobre la manera cómo se está desarrollando el proceso administrativo dentro de las escuelas de la provincia de Guayas en la ciudad de Quito, Ecuador, siguiendo los parámetros establecidos por el Ministerio de Educación del Ecuador, para a partir de esa diagnosis, desarrollar un proceso de reingeniería encaminado a posibilitar que en estas escuelas se optimicen los recursos necesarios para que se presente una buena administración; de manera que mediante la aplicación de una encuesta y

entrevista dirigida a docentes y directivos el investigador concluyó, que se hace necesario realizar unos cambios de los procesos administrativos en algunos establecimientos educativos, de manera que se puedan optimizar los recursos requeridos para poder alcanzar los logros que conlleven a la educación de calidad. Se concluye el estudio corroborando las apreciaciones de quienes comprenden que cuando existe un buen conocimiento de las normas de gestión administrativa por parte de las directivas y de los docentes, las probabilidades de obtener una educación de calidad son altamente fáciles de lograr.

En Santiago de Chile, Vivas, Martínez, & Solís (2020), elaboraron una investigación cuyo objetivo se encaminó hacia efectuar un análisis acerca de la forma como se desarrollan los procesos administrativos de la gerencia educativa en el marco del desarrollo de las actividades académicas en una institución técnica en la ciudad de Talca, Chile, en este estudio se utilizó una metodología descriptiva para poder conocer esa manera como se está efectuando el proceso administrativo, específicamente de control y organización con el fin de conllevar la educación que se transmite en una institución técnica educativa; encontrando en este caso, que las directivas no están llevando a cabo de manera adecuada estos procesos de control y organización, ya que la gerencia educativa se realiza mediante un estilo autocrático, impidiendo la participación del recurso humano; por tanto, a manera de conclusión recomienda que los docentes junto a los directivos se preparen mejor para realizar esta tarea, porque de lo contrario el proceso formativo se puede afectado negativamente.

Estos antecedentes internacionales sin duda son de gran ayuda para el desarrollo de la presente investigación, porque aportan elementos y herramientas, no sólo conceptuales, sino también metodológicos que posibilitan un acercamiento a la realidad y al diagnóstico de la

situación que se presenta en cualquier contexto educativo cuando no se ponen en práctica los cánones de una buena gestión administrativa educativa.

Desde la óptica nacional son numerosos los estudios e investigaciones que sobre la temática propuesta se desarrollan y vienen desarrollando, pero teniendo en cuenta los objetivos propuestos en este proceso, se considera que los que mayoritariamente reflejan ciertas similitudes son los siguientes: Parra (2017), en este estudio el investigador pone de manifiesto unos interrogantes como planteamiento de una problemática, la cual consiste en indagar ¿Cuáles son las características de la gestión eficaz identifican la escuela en el mundo contemporáneo?, ¿Cómo se pueden aplicar estas características en la realidad de la educación básica secundaria en Colombia?; respuestas que a través de una revisión bibliográfica y documental pretendió responder, encontrando que en este aspecto, en Colombia en un proceso de gestión administrativa se le otorga mayor prioridad al producto que al proceso, es decir, el conocimiento de si el estudiante concluyó los estudios, pero sin tener en cuenta la forma cómo lo llevo a cabo, si realmente los adquirió, o sencillamente lo hizo por cumplir con una meta.

Ante esta situación, el autor de la investigación propone, que en la gerencia educativa se comience a fomentar con mayor fuerza la importancia del proceso, sin que con ello signifique que el producto no sea relevante; por tanto, se debe impulsar el favorecimiento de una verdadera formación integral; de igual manera, que por medio de esta gerencia educativa se favorezca la valoración de las potencialidades, habilidades, la capacidad pensante y humana que posee, de manera que sea beneficiosa para sí mismo y los demás. Estudio que sin duda se asemeja en algunos elementos al propósito que se desea obtener en el desarrollo de la presente investigación.

De igual manera, Borrero (2019); desarrolló un estudio analítico bibliográfico cuyo objetivo se planteó con el fin de analizar los procesos de gestión del recurso humano en el contexto

del sector educativo gerencial en Colombia, para tal efecto, analizó las diversas teorías administrativas propuestas por diversos investigadores, por tal motivo se trata de un trabajo bibliográfico relacionado con el recurso o talento humano en el ejercicio de la función administrativa en el campo educativo. De igual manera se destaca en esta investigación la importancia que para el directivo debe tener la gestión del recurso humano, puesto que es quien en un alto porcentaje posibilita que los objetivos, metas, propósitos y otros aspectos se realcen en la organización, en el caso de la educación, en las diferentes instituciones educativas.

La ejecutara de la investigación al realizar las recomendaciones pertinentes considera que el gerente educativo debe reconocer el papel del docente en el desarrollo de las actividades formativas, porque es quien tiene la responsabilidad de conllevar a la institución al ejercicio de una educación de calidad; por lo tanto, debe potenciar la labor que desempeñan, valorarlos, incentivarlos, posibilitar el trabajo en equipo, con el fin de lograr los propósitos y fines propuestos.

Otra investigación la realizó, Romero (2018); quien aborda un estudio comparativo relacionado con la gestión del conocimiento y la gestión educativa, pero al mismo tiempo, propiciar la integración de estos en el marco de la comprensión de los procesos educativos, es decir, busca que también la gestión educativa se innove y se adapte a los requerimientos de los avances existentes, a las pautas establecidas por un mundo globalizado y tecnológico. La investigadora manifiesta a través de este estudio descriptivo y bibliográfico la necesidad de tener en cuenta que, un proceso como la inclusión tecnológica requiere de la aplicación de estrategias nuevas, innovadoras, con ambientes de aprendizaje que generen transformaciones sociales. Por tal motivo, considera que en la educación los pasos de la gestión administrativa, diagnóstico, planeación, ejecución, etc., deben ser direccionados en el contexto educativo con el fin de alcanzar la efectividad y el ejercicio de las buenas prácticas formativas. Por este motivo, concluye

afirmando que la gestión educativa tiene amplia relación con la innovación educativa, por lo que quien ejerce la dirección de la institución educativa debe propender por promover espacios innovadores.

En el terreno regional, en este caso investigaciones desarrolladas en el contexto de la Región Caribe, se manifiesta la elaborada por Pacheco, Robles, & Ospino (2018), por medio de la investigación hecha buscan realizar un análisis de la gestión administrativa que se desarrolla en las instituciones educativa rurales del distrito de Santa Marta, Colombia, para ello, tienen en consideración algunas dimensiones de esta gestión, principalmente, el enfoque administrativo, nivel de gestión, toma de decisiones. Desde el punto de vista metodológico, hace referencia a una investigación de campo, descriptiva y transversal; tomando como población 25 instituciones del área rural de Santa Marta, aplicando una encuesta con cuestionario tipo Likert.

Los resultados que obtuvieron con la aplicación del instrumento descrito, permitió conocer la inexistencia de un enfoque predominante en estas instituciones educativas, que mayoritariamente se utilizan técnicas operacionales en esta gestión administrativa por parte de los directivos, pero no busca profundizar en el conocimiento de ésta, de igual manera se manifiesta una integración híbrida de diferentes enfoques estratégico, humanista y clásico; Por consiguiente, sugieren que se mejoren los procesos administrativos, con el fin de poder obtener un mejor rendimiento escolar de los estudiantes.

Otro estudio fue realizado en la Guajira por Durán, Robles, & Rodríguez (2019); en él, presentan un análisis del modelo de gestión administrativa en el ámbito de algunas universidades de la Región Caribe en las facultades de ingeniería; para la ejecución del proceso realizan una investigación descriptiva con un diseño de campo a cuatro universidades de la Costa Atlántica, los resultados obtenidos les permitió saber que en cuanto al modelo de gestión en estas universidades

no existe ninguna dificultad, pero en el la innovación tecnológica, se manifiestan ciertas falencias. Por tanto, y teniendo en cuenta los resultados obtenidos, recomiendan la necesidad de fortalecer este proceso de innovación tecnológica, en este caso, consideran que las directivas deben apersonarse de la necesidad de profundizar en las competencias y conocimientos relacionados con la administración educativa, a la vez, que se debe elegir el modelo de gestión que se adapte perfectamente a los requerimientos de la innovación tecnológica.

Con relación a los antecedentes regionales y locales, se puede asegurar que son escasos los estudios que en cuanto a la gestión administrativa en el desarrollo del proceso formativo se han desarrollado, por lo cual se considera que la elaboración y ejecución de este proceso investigativo sirve de futuro antecedente para quienes se interesen en tomar referentes acerca de la temática planteada.

2.3. Bases Legales

El desarrollo del proyecto se fundamenta legalmente en diferentes normas emanadas desde la Constitución Nacional, Leyes y Decretos postuladas por las autoridades o entes gubernamentales encargados del área administrativa educativa, destacándose las siguientes:

Artículos 356 y 357 de la Constitución Política de Colombia, referidos a la manera como deben ser asignados los recursos a los entes territoriales de carácter nacional, departamental y municipal, para que las autoridades les destinen a las necesidades básicas de la población, siendo una de ellas la educación.

Art. 209 de la constitución político de Colombia “La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, celeridad, imparcialidad, mediante la descentralización y delegación de funciones”.

Decreto 1278 de 2002, estableciendo las competencias que les atañe realizar a los directivos docentes en aspectos relacionados con la dirección, planeación, administración en el proceso organizacional, incluyendo en ello el área administrativa.

Proyecto Educativo Institucional Institución Educativa Playa Blanca del municipio de Ayapel, Córdoba, en él se pone de manifiesto el componente administrativo, donde se destacan las labores correspondientes al personal de encargado de administrarlo pedagógica y financieramente.

Esta investigación también se fundamenta en los siguientes artículos de la Ley General de Educación:

Art. 6. “De acuerdo con el artículo 68 de la Constitución Política, la comunidad educativa participará en la dirección de los establecimientos educativos en los términos de la presente ley. La comunidad educativa está conformada por estudiantes o educandos, educadores y padres de

familia o acudientes de los estudiantes, egresados, directivos docentes y administradores escolares. Todos ellos según su competencia participarán en el diseño, ejecución y evaluación del Proyecto Educativo Institucional y en la buena marcha del respectivo establecimiento educativo”.

2.4. Definición Conceptual y Operacional de las Variables

Tabla 1. Operacionalización de las variables

VARIABLE INDEPENDIENTE: gestión administrativa			
DIMENSION O PROCESO	DEFINICION CONCEPTUAL	DEFINICION OPERACIONAL	INDICADORES E ITEMS
<p>Apoyo a la gestión académica.</p> <p>Administración de la planta física y de los recursos.</p> <p>Administración de servicios complementarios.</p> <p>Talento humano.</p> <p>Apoyo financiero y contable.</p>	<p>En la guía 34 el ministerio de educación señala que esta área da soporte al trabajo institucional. Tiene a su cargo todos los procesos de apoyo a la gestión académica, la administración de la planta física, los recursos y los servicios, el manejo del talento humano, y el apoyo financiero y contable.</p>	<p>La gestión administrativa es el proceso de gestión el cual ejecuta el directivo docente de manera descentralizada para fortalecer los diferentes procesos de gestión para una óptima educación.</p>	<p>Proceso de matrícula, archivo académico y boletines de calificaciones.</p> <p>Mantenimiento, adecuación y embellecimiento de la planta física, seguimiento al uso de los espacios, adquisición y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje, suministros, dotación y mantenimiento de equipos, seguridad y protección.</p> <p>Servicios de transporte, restaurante, cafetería y salud (enfermería, odontología, psicología), apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales.</p> <p>Perfiles, inducción, formación y capacitación,</p>

			<p>asignación académica, pertenencia a la institución, evaluación del desempeño, estímulos, apoyo a la investigación, convivencia y manejo de conflictos, bienestar del talento humano.</p> <p>Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos, contabilidad, ingresos y gastos, control fiscal.</p>
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

VARIABLE DEPENDIENTE: proceso formativo

DIMENSION O PROCESO	DEFINICION CONCEPTUAL	DEFINICION OPERACIONAL	INDICADORES E ITEMS
Proceso resultado	Es el conjunto de etapas o momentos previstos para la formación integral de los estudiantes.	Es un proceso que se desarrolla como fundamento para la aprensión o adquisición de conocimiento basado en el desarrollo de procesos de enseñanza aprendizaje.	<p>Aprendizaje y calificaciones.</p> <p>Registro de notas y puntajes como resultado de los procesos de aprendizaje dentro del aula.</p> <p>Construcción de escalas de valoración en función de los niveles de aprendizaje y dominio de las temáticas</p>

		<p>El proceso formativo es una secuencia basada en los logros de una etapa para continuar con otra.</p>	<p>establecidas en el plan de estudios.</p> <p>Manejo de metodologías, procesos de enseñanza.</p> <p>Aprovechamiento de los recursos físicos de la institución para el desarrollo de planes de aprendizajes basados en la realidad.</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tabla 1 operacionalización de variables, elaboración propia 2021

CAPÍTULO III
ASPECTOS METODOLÓGICOS DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. Tipo de investigación

La presente investigación se basa en un enfoque cualitativo, porque la investigación cualitativa plantea por un lado que, observadores competentes y cualificados pueden informar con objetividad, claridad y precisión acerca de sus propias observaciones del mundo social, así como de las experiencias de los demás; por otro, los investigadores se aproximan a un sujeto real, un individuo real, que está presente en el mundo y que puede, en cierta medida, ofrecernos información sobre sus propias experiencias, opiniones, valores, etc. Por medio de un conjunto de técnicas o métodos como las entrevistas, las historias de vida, el estudio de caso o el análisis documental, el investigador puede fundir sus observaciones con las observaciones aportadas por los otros (Rodríguez, 1996, pág. 5).

Con diseño descriptivo fundamentado en los autores Hernández (2010) quien expresa que “los estudios descriptivos sirven para analizar cómo es y cómo se manifiesta un fenómeno y sus componentes” (Hernández, 2010).

Dentro del contexto de la problemática planteada se espera una descripción de la misma y de sus características, para lograr el desarrollo de una serie de acciones que permitan una solución a dicho problema, en ese sentido, se entiende que la investigación con enfoque cualitativo, de tipo descriptivo ayuda a desarrollar una secuencia de aprendizaje sobre la problemática, en la cual se pueden intercambiar las fases en el andar de la misma.

3.2. Diseño de la investigación

La presente investigación tiene un diseño de tipo investigación acción, ya que es un tipo de diseño en el cual se permite la intervención directa del grupo investigador para el desarrollo de las distintas fases de la misma y así derivar en la comprensión y solución del problema estudiado.

La investigación acción está presente dentro de lo que es el enfoque cualitativo, sin ser exclusivo de este tipo de investigaciones. La participación del o los investigadores en la solución directa de la problemática, le da una visión más oportuna y consistente al estudio, por lo cual se establece la necesidad de que el mismo sea conocedor de diferentes aspectos del problema, para no afectar de manera indirecta a otras posibles poblaciones.

En este mismo sentido, se puede decir que el diseño de investigación acción, es un diseño basado en el posicionamiento de intervención –no neutro ni distante- del investigador cuya acción y participación, junto a la de los grupos implicados, ayuda a transformar la realidad a través de dos procesos, conocer y actuar, pues su finalidad es práctica, la de que los participantes puedan dar respuesta a un problema a partir de sus propios recursos (conocimiento y reflexión, intervención, acción y resolución).

Por este motivo, se entiende que la intervención dentro de la investigación acción se formula bajo criterio personales, pero de manera objetiva, para ello se sustenta con bases teóricas y estudios comprobados de manera práctica. esto le da una veracidad mayor a los supuestos y los datos recolectados de la información.

3.3. Población y muestra

La población objeto de estudio es constituida por la Institución Educativa Playa Blanca del corregimiento Playa Blanca en Ayapel Córdoba, la cual cuenta con una planta de 16 docentes, los cuales atienden a una población estudiantil de 268 estudiantes, que constituyen los grados de transición hasta el grado once. Esta población, será también tomada como muestra lo cual implica un estudio sobre la totalidad de la institución intervenida. La institución educativa mencionada, está ubicada en zona rural el municipio de Ayapel, en el Departamento de Córdoba, es una

institución educativa de carácter oficial que aporta a la educación de la región y de la cultura en el municipio, por lo cual su importancia no es menor.

3.4. Técnica e instrumentos de recolección de datos

Las técnicas utilizadas para recoger la información, incumben a las diferentes maneras de conseguir los datos que luego de ser procesados, se convierten en información. Entre estas: La observación (participante y no participante), los diarios de campo y la entrevista. Que fueron utilizadas para diagnosticar el comportamiento, los gustos y las prioridades a tender de los estudiantes.

Estos instrumentos fueron los medios materiales que se emplearon para la recolección de los datos. Estos son: el formato de la observación, el cuestionario y grabaciones de audio.

En primera medida se utilizó la encuesta con el objetivo de ayudar a describir un objetivo dado, también para tener contacto cercano y real con el grupo objeto de estudio. Esta permitió recoger información mediante la formulación de preguntas que se realizaron a los sujetos en forma personal.

De igual forma se utilizó la entrevista porque el objetivo de estas el de ayudar a describir un fenómeno dado, de igual forma es un contacto cercano y real con el grupo objeto de estudio, permite recoger información mediante la formulación de preguntas que se realizan a los sujetos en forma personal.

Hernández, citando a Visauta (1989) “la entrevista es la técnica más utilizada en cualquier investigación, además se usa porque hace referencia a lo que hacen, piensan, opinan, esperan o desean las personas”

El diario de campo: El diario de campo es otro instrumento utilizado por los investigadores para registrar aquellos hechos susceptibles de ser interpretados. En este caso el diario de campo se utilizó, para recolectar las actividades y analizar los resultados, de modo que se pueda comprender el progreso de las actividades.

Estos instrumentos fueron utilizados en la fase diagnóstica de la investigación. El objetivo fue recolectar información directa y en forma personalizada de los estudiantes objeto de estudio. Se recolectó información relacionada con el gusto y hábito lector y escritor de cada estudiante, además del dominio en el uso de las herramientas tecnológicas propias del proyecto. La encuesta sirvió también para recoger información sobre la escolaridad de los padres, el apoyo a los procesos escolares de sus hijos y el uso de las herramientas tecnológicas, de igual forma se obtuvo información de los docentes en cuanto a su experiencia en el uso de la tecnología en los procesos educativos.

La técnica para el análisis de la información recolectada, fue cualitativa, aunque se utilizó una estadística simple. La intención fue convertir los datos en conceptos descritos con las características específicas de cada uno.

3.5. Análisis de la información

Al tratarse de un estudio cualitativo, la información recolectada se encuentra en relación a una descripción de la situación encontrada a través de datos observables y la respuesta a preguntas concretas. En este sentido el análisis de esos datos se hará a través de interpretación de gráfica para las encuestas y redes semánticas para lo registrado en los diarios de campo.

Las encuestas realizadas se construyen con el fin de obtener información cuantificable y medible a través de valores matemáticos, sin embargo, el objetivo final es describir a partir de

dichos datos el contexto y las variables necesarias para la una interpretación consistente. Así mismo se recurre a la categorización de las mismas para organizar de manera más ordenada y simple la información con el fin de dar a entender con mejor claridad lo que se está estudiando.

Por otra parte, las redes semánticas, se construyen con base en las respuestas recurrentes en los docentes y demás personas entrevistadas para conocer una descripción a priori de lo que es la problemática y de una visión general que pueda dar luces a la solución de la misma. Todo esto da como resultado una serie de apreciaciones que permiten la construcción de unas conclusiones dentro del ámbito de la investigación cualitativa.

CAPITULO IV
DESARROLLO

2.5. FASE 1: Diagnostico.

Para determinar el grado de compromiso de la administración de la institución educativa en el desarrollo del proceso formativo fue preciso la implementación de dos instrumentos de investigación los cuales son puntualmente la entrevista y la observación registrada en diarios de campo:

Diario de campo:

La observación diligenciada en los diarios de campo está compuesta por un formato (ver anexo o imagen) en el cual se describen una serie de acciones o situaciones observables que se destacan en el presente esquema conceptual:

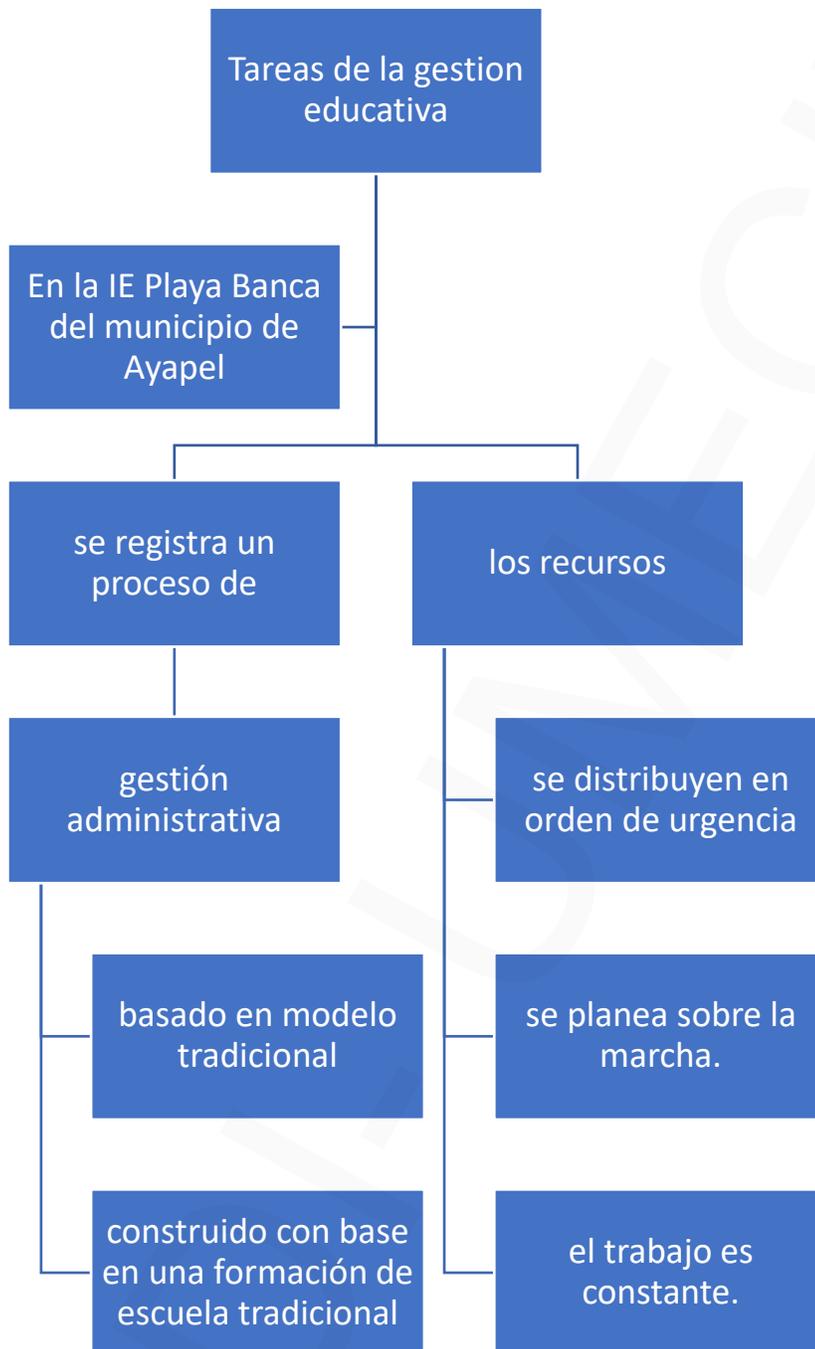


Ilustración 1: esquema de variables en diarios de campo, elaboración propia, 2021

De acuerdo a lo registrado en los diarios de campo, se encuentra que cada una de las fases de la administración y gestión educativa que se llevan a cabo en la Institución educativa Playa Blanca del municipio de Ayapel departamento de Córdoba, se encuentran sujetos a una línea

sucesiva dentro de las urgencias más relevantes, así de ese modo los asuntos respectos a la planeación y ejecución de los planes y proyectos que se precisan para el logro de los objetivos anuales.

Dentro de esos objetivos anuales, la principal variable que se tiene en cuenta, es la constitución de la aplicación del currículo de estudio. Se basan en los requerimientos que la secretaria municipal y departamental realice y se distribuye la carga académica para cumplir con una serie de actividades establecidas en cronogramas. Sin embargo, no es prioridad en algunos aspectos los puntajes obtenidos en las pruebas estatales con respecto a las evoluciones de las competencias por el ICFES.

De este modo el trabajo realizado en el proceso de administración educativa va regido por diferentes aspectos y no es que sea un proceso arbitrario o improvisado, sino que las diferentes circunstancias no permiten en un principio crear una serie de procesos consecutivo que puedan ser trabajados al pie de la letra sino más bien que se atienden los asuntos de acuerdo a la urgencia y el interés inmediato.

Debido a esto se hace necesario la creación de una propuesta para desarrollar un proceso de capacitación en relación a la gestión educativa y cómo esta afecta a los procesos de aprendizaje de manera específica en el aula. Del diario de campo entonces tenemos que los procesos de gestión educativa, aunque coordinados presentan ciertas falencias en cuanto a la organización para la consecución de mejores resultados tanto en lo académico como en lo administrativo.

Por otra parte, se diseñó una entrevista semiestructurada para ser aplicada al docente directivo, que, en este caso por tratarse de una escuela rural, solo cuenta con un solo funcionario que funciona como directivo y responsable de las decisiones administrativas.

Directivo	
Preguntas	Respuestas
¿Cómo se define la gestión educativa dentro del ámbito de la institución?	La administración educativa es el proceso de responsabilidad y acción que permite llevar a cabo la tarea de una institución educativa con mejoras continuas.
¿Cómo considera usted que afectan las decisiones de la directiva al proceso de desarrollo de las actividades de los docentes?	Principalmente las actividades de los docentes se afectan cuando se establecen cronogramas que de una u otra forma no concuerdan con el tiempo que los docentes deben dedicar a las actividades educativas y a los procesos de enseñanza. Al igual que cuando se realizan disposiciones de los recursos prioritariamente en función de la urgencia dejando de lado la infraestructura o los elementos que se necesitan a largo plazo.
¿De qué forma se afectan los procesos de formación de los estudiantes las decisiones que toma como directivo?	Principalmente cuando se hace necesario reuniones o cambios de docentes de manera inesperada y que muchas veces también se escapa de la competencia de la dirección.
¿Consulta usted a los docentes cuando quiere implementar algún proyecto o tomar alguna decisión?	En algunas ocasiones, sobre todo cuando esto involucra la participación de los maestros en

	actividades culturales o de manera extracurricular.
¿Cuál es la forma en la que se considera pertinente que se establezca una relación entre la administración educativa y los procesos de enseñanza?	Necesariamente los procesos administrativos deben tomar en cuenta todos los procesos de formación, esto a la par de construir una relación armoniosa entre la directiva y el resto de la comunidad educativa, para poder cumplir con el propósito y la visión con la que se trabaja en la misma.
¿Considera necesario tener en cuenta el contexto y la situación social respecto a las decisiones que se toman en la administración de la institución educativa?	Indudablemente que si porque de entender el contexto parte gran cantidad de la responsabilidad del proceso de formación y de las decisiones que se toman desde la directiva.
¿Qué aspecto considera que se puede mejorar en la parte administrativa de la institución educativa donde labora?	Es necesario gestionar varias cosas, pero principalmente en el aspecto de la infraestructura, los docentes y estudiantes no tiene algunos espacios y elementos necesarios como lo sería un laboratorio o una biblioteca.
¿Alguna vez han tenido capacitación respecto a la incidencia de la administración educativa en los procesos académicos	Si, especialmente cuando realicé mi especialización.
¿Qué es lo que más afecta a los estudiantes respecto a las decisiones que se toman desde la	La continuidad de los procesos, que a veces debe ser interrumpido para cumplir con

administración de la institución educativa y cómo se puede mejorar esta situación?	compromisos como las evaluaciones docentes o las capacitaciones, asimismo como cuando se hace necesario un traslado.
------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tabla 2: Entrevista a directivo, elaboración propia, 2021

De igual modo, Se diseñó una entrevista semiestructurada para ser aplicada a 5 docentes de la institución educativa en la cual se indaga sobre diferentes temas respecto a la incidencia de la administración educativa en el desarrollo de los procesos formativos. La entrevista consta de 10 preguntas y se desarrolló de manera directa con los docentes. A continuación, se presentan las transcripciones de las respuestas que los docentes realizaron:

Docente 1	
Preguntas	Respuestas
¿Cómo se define la gestión educativa dentro del ámbito de la institución?	La gestión educativa es un proceso que permite organizar desde la dirección todos los actos y procesos que se deben desarrollar en la institución educativa para su buen funcionamiento.
¿Alguna decisión administrativa ha causado que usted tenga que cambiar algún modelo o algún tipo de actividad dentro del aula?	En general uno se sigue por lo que se puede realizar tanto desde el punto de vista del contexto como en base a la organización de la institución obviamente si hay ciertas decisiones que hacen que uno deba cambiar cosas, pero no en mayor grado.

<p>¿Ha tenido inconvenientes para desarrollar algún tipo de actividad a raíz de las disposiciones de la administración educativa?</p>	<p>En términos generales no siempre se puede modificar cualquier pequeña actividad, pero nada que no pueda ser solucionado.</p>
<p>¿Consulta usted a la directiva cuando quiere implementar algún proyecto de aprendizaje en los estudiantes?</p>	<p>Solo cuando las actividades requieren la utilización de espacios en horarios contrario a la jornada habitual.</p>
<p>¿Cuál es la forma en la que se considera pertinente que se establezca una relación entre la administración educativa y los procesos de enseñanza?</p>	<p>Los procesos de enseñanza deben estar ligados a unas disposiciones tanto del Ministerio como de las directivas de la institución, asimismo estas disposiciones deben promover el buen funcionamiento de las clases y los procesos de aprendizaje por lo cual debe haber una coherencia entre unos y otros.</p>
<p>¿Considera necesario tener en cuenta el contexto y la situación social respecto a las decisiones que se toman en la administración de la institución educativa?</p>	<p>Indudablemente que sí, Especialmente porque la atención a los estudiantes y padres de familia debe conllevar un proceso de análisis de la situación del contexto.</p>
<p>¿Qué aspecto considera que se puede mejorar en la parte administrativa de la institución educativa donde labora?</p>	<p>Me parece que es importante tener una organización más estructurada en cuanto a las funciones y los tiempos de las actividades a realizar durante el año académico.</p>

¿Alguna vez han tenido capacitación respecto a la incidencia de la administración educativa en los procesos académicos	En realidad, no solo lo que he aprendido en la Universidad y en los estudios propios.
¿Qué es lo que más afecta a los estudiantes respecto a las decisiones que se toman desde la administración de la institución educativa y cómo se puede mejorar esta situación?	Quizá lo que más afecta a los estudiantes en cuanto a las decisiones que se toman desde la administración es el tema del tiempo y los espacios con respecto al uso de los recursos puesto que esas decisiones limitan o ayudan a fomentar el desarrollo de los mismos estudiantes dentro del entorno escolar.
¿De qué manera puede aportar usted a un mejor desarrollo de la administración en la institución educativa donde labora?	Lo más importante es hacer sugerencias desde mi experiencia hacia lo que los directivos dispongan no con el fin de imponer una idea sino con el fin de ayudar a toda la comunidad educativa.

Tabla 3: Entrevista a docente 1, elaboración propia, 2021

Docente 2	
Preguntas	Respuestas
¿Cómo se define la gestión educativa dentro del ámbito de la institución?	La gestión educativa dentro del ámbito de la institución es un proceso en el cual se hace interactuar la operatividad de la institución con la situación del contexto, en otras palabras, es

	saber llevar el rumbo de la institución para prestar un buen servicio.
¿Alguna decisión administrativa ha causado que usted tenga que cambiar algún modelo o algún tipo de actividad dentro del aula?	Sí especialmente cuando se cambian los cronogramas.
¿Ha tenido inconvenientes para desarrollar algún tipo de actividad a raíz de las disposiciones de la administración educativa?	En mi caso he tenido algunos inconvenientes pero que se han sabido sortear en consenso con la administración.
¿Consulta usted a la directiva cuando quiere implementar algún proyecto de aprendizaje en los estudiantes?	Sí, especialmente cuando necesito utilizar los espacios de la institución en horarios no habituales.
¿Cuál es la forma en la que te considera pertinente que se establezca una relación entre la administración educativa y los procesos de enseñanza?	Es indudable que debe haber una coordinación entre la administración y los procesos que como docentes llevamos en el aula de clase, por eso se precisa la
¿Considera necesario tener en cuenta el contexto y la situación social respecto a las decisiones que se toman en la administración de la institución educativa?	Por supuesto que sí principalmente porque el contexto en el que se encuentra la institución educativa puede condicionar algunas de las actividades que se programen desde la administración o desde la dirección de la institución.

<p>¿Qué aspecto considera que se puede mejorar en la parte administrativa de la institución educativa donde labora?</p>	<p>Considero que lo más importante a mejorar en Administración educativa dentro de la institución educativa donde laboro es que se tenga un correcto organigrama de actividades en función del cronograma general que se presenta.</p>
<p>¿Alguna vez han tenido capacitación respecto a la incidencia de la administración educativa en los procesos académicos</p>	<p>No que yo recuerde.</p>
<p>¿Qué es lo que más afecta a los estudiantes respecto a las decisiones que se toman desde la administración de la institución educativa y cómo se puede mejorar esta situación?</p>	<p>Principalmente cuando las actividades culturales y el desarrollo de las actividades de carácter académica se cruzan ocasiona una alteración en el proceso de los estudiantes en su aprendizaje.</p>
<p>¿De qué manera puede aportar usted a un mejor desarrollo de la administración en la institución educativa donde labora?</p>	<p>Es necesario un compromiso conjunto entre los docentes y la administración de la institución para poder desarrollar una buena gestión educativa desde la dirección hasta el dos procesos de aula.</p>

Tabla 4: Entrevista a docente 2, elaboración propia, 2021

Docente 3

Preguntas	Respuestas
¿Cómo se define la gestión educativa dentro del ámbito de la institución?	Bueno la gestión educativa dentro del ámbito de la institución se toma como la dirección que esta toma de acuerdo a lo que los directivos deciden y cómo se aplica eso en el ámbito de la misma institución.
¿Alguna decisión administrativa ha causado que usted tenga que cambiar algún modelo o algún tipo de actividad dentro del aula?	No, en realidad no.
¿Ha tenido inconvenientes para desarrollar algún tipo de actividad a raíz de las disposiciones de la administración educativa?	No cuando se toman disposiciones administrativas, pero sí cuando se cruzan algunas actividades extracurriculares con lo académico. Principalmente actos culturales.
¿Consulta usted a la directiva cuando quiere implementar algún proyecto de aprendizaje en los estudiantes?	Hasta el momento no ha sido necesario, Ya que llevo poco tiempo trabajando en la institución.
¿Cuál es la forma en la que te considera pertinente que se establezca una relación entre la administración educativa y los procesos de enseñanza?	Es necesario que exista un diálogo entre los docentes y los directivos, así como con el resto de la población educativa de modo que se pueda llegar a consensos bien establecidos para direccionar los procesos de la institución.

<p>¿Considera necesario tener en cuenta el contexto y la situación social respecto a las decisiones que se toman en la administración de la institución educativa?</p>	<p>Sí, indudablemente que sí principalmente porque en contextos rurales se necesita conocer cómo viven los estudiantes para direccionar algunas acciones.</p>
<p>¿Qué aspecto considera que se puede mejorar en la parte administrativa de la institución educativa donde labora?</p>	<p>Aunque no llevo mucho tiempo en la institución considero que se pueden implementar estrategias basada en tecnologías para mejorar los procesos administrativos.</p>
<p>¿Alguna vez han tenido capacitación respecto a la incidencia de la administración educativa en los procesos académicos</p>	<p>Antes de trabajar en esta institución sí.</p>
<p>¿Qué es lo que más afecta a los estudiantes respecto a las decisiones que se toman desde la administración de la institución educativa y cómo se puede mejorar esta situación?</p>	<p>Desde mi experiencia puedo opinar que los cambios de docentes son las cosas que más afectan a los estudiantes como decisiones administrativas.</p>
<p>¿De qué manera puede aportar usted a un mejor desarrollo de la administración en la institución educativa donde labora?</p>	<p>A través del diálogo y a través del Trabajo conjunto.</p>

Tabla 5: Entrevista a docente 3, elaboración propia, 2021

Docente 4	
Preguntas	Respuestas
¿Cómo se define la gestión educativa dentro del ámbito de la institución?	La gestión educativa es un proceso mediante el cual los directivos administran o ejecutan acciones para el adecuado uso de los recursos de la institución educativa con el fin de cumplir los objetivos del PEI.
¿Alguna decisión administrativa ha causado que usted tenga que cambiar algún modelo o algún tipo de actividad dentro del aula?	No, no que recuerde.
¿Ha tenido inconvenientes para desarrollar algún tipo de actividad a raíz de las disposiciones de la administración educativa?	En algunas ocasiones se altera el cronograma debido a alguna reunión no programada o a eventos.
¿Consulta usted a la directiva cuando quiere implementar algún proyecto de aprendizaje en los estudiantes?	En algunas ocasiones cuando hay que utilizar ciertos recursos de la institución.
¿Cuál es la forma en la que te considera pertinente que se establezca una relación entre la administración educativa y los procesos de enseñanza?	Llegue a haber un diálogo constante donde la intervención de quienes conocen el proceso de administración y gestión educativa puedan enseñarle a los demás una forma para mejorar los procesos de formación.
¿Considera necesario tener en cuenta el contexto y la situación social respecto a las	Dablemente que sí dado que esto ayuda a potencializar los procesos de enseñanza.

decisiones que se toman en la administración de la institución educativa?	
¿Qué aspecto considera que se puede mejorar en la parte administrativa de la institución educativa donde labora?	Se puede mejorar algunos aspectos administrativos como lo son la toma de decisiones respecto a las tareas de cada uno de los docentes y los tiempos de ejecución de las acciones con respecto a las evaluaciones.
¿Alguna vez han tenido capacitación respecto a la incidencia de la administración educativa en los procesos académicos	No respecto a la administración educativa no recuerdo haber tenido capacitación alguna solo los conocimientos mientras realizaba mi licenciatura.
¿Qué es lo que más afecta a los estudiantes respecto a las decisiones que se toman desde la administración de la institución educativa y cómo se puede mejorar esta situación?	Me parece que principalmente los estudiantes se ven afectados cuando las directivas toman decisiones de cambio de horario o cambio de docente esto altera mucho su continuidad en el proceso de aprendizaje.
¿De qué manera puede aportar usted a un mejor desarrollo de la administración en la institución educativa donde labora?	La forma en que puedo aportar a un mejor desarrollo de la administración en la institución educativa donde trabajo es a través de ideas de organización para una mejor forma de trabajo.

Tabla 6Entrevista a docente 4, elaboración propia, 2021

Docente 5	
Preguntas	Respuestas
¿Cómo se define la gestión educativa dentro del ámbito de la institución?	La gestión educativa es un proceso en el cual se incluyen acciones administrativas para cumplir con el objetivo de llevar la educación a la población.
¿Alguna decisión administrativa ha causado que usted tenga que cambiar algún modelo o algún tipo de actividad dentro del aula?	No cambiar, pero sí modificar algunas cosas en la forma de actividades que he planeado.
¿Ha tenido inconvenientes para desarrollar algún tipo de actividad a raíz de las disposiciones de la administración educativa?	En algunas ocasiones cuando se desarrollan reuniones urgentes o no planeadas.
¿Consulta usted a la directiva cuando quiere implementar algún proyecto de aprendizaje en los estudiantes?	Algunas veces cuando estoy involucra el uso de las instalaciones educativas de una manera especial.
¿Cuál es la forma en la que te considera pertinente que se establezca una relación entre la administración educativa y los procesos de enseñanza?	Es necesario que los coordinadores tengan bien presente los modelos que se están trabajando en la institución educativa y busquen la manera de potencializar estas tareas facilitando ciertos procesos.
¿Considera necesario tener en cuenta el contexto y la situación social respecto a las	Sí debido a que esto representa gran parte del modelo educativo que debe ser implementado

decisiones que se toman en la administración de la institución educativa?	en institución y la manera cómo se administra de la desde la dirección.
¿Qué aspecto considera que se puede mejorar en la parte administrativa de la institución educativa donde labora?	Me parece necesario ser más elocuente con el entorno es decir buscar formas de aprovechar los espacios externos a la institución para mejorar la apropiación de conocimientos de los estudiantes especialmente cuando se refiere al medio ambiente.
¿Alguna vez han tenido capacitación respecto a la incidencia de la administración educativa en los procesos académicos	Sí en algunas ocasiones, aunque de manera externa.
¿Qué es lo que más afecta a los estudiantes respecto a las decisiones que se toman desde la administración de la institución educativa y cómo se puede mejorar esta situación?	Pienso que lo que más afecta a los estudiantes es cuando se altera el horario o no hay un cumplimiento exacto de los cronogramas de trabajo pues se pierde la continuidad muchas veces de lo que se venía haciendo.
¿De qué manera puede aportar usted a un mejor desarrollo de la administración en la institución educativa donde labora?	Lo más importante es cooperar entre docentes y a la vez apoyar la gestión administrativa facilitando las acciones de la misma.

Tabla 7: Entrevista a docente 5, elaboración propia, 2021

De acuerdo a las entrevistas realizadas se puede entender que la mayoría de los docentes tienen un conocimiento empírico de lo que es la administración educativa es decir no han sido formados de manera académica en estos aspectos sin embargo no desconocen de la tarea que deben

llevar a cabo quienes ejercen la administración educativa y la importancia de esto en el desarrollo de las prácticas docentes de forma cotidiana.

Por otra parte, también se encuentra que los docentes manifiestan que los cambios no programados por parte de las directivas de la institución educativa son el principal oponente al buen desarrollo de los procesos formativos en los estudiantes de la institución educativa por lo cual es preciso organizar cronogramas más fijos, pero a la vez dinámicos que permitan sobrellevar los cambios.

De igual manera se precisa la construcción de un canal de diálogo para Para escuchar las ideas y propuestas que los docentes plantean en relación a una estrategia de mejorar los procesos administrativos dentro de la institución educativa dado que manifiestan una necesaria coherencia entre lo que se vive en las aulas de clase y lo que se dispone desde las acciones administrativas que a veces no corresponden al cien por ciento con otras.

Se entiende también de acuerdo a lo manifestado en las entrevistas realizadas que se requiere una preparación más académica en relación a las funciones y estrategias administrativas dentro de la gestión educativa lo que precisa también el desarrollo de la construcción de una forma de capacitación tanto por parte de los docentes de planta como por parte de los directivos en relación a la gestión educativa.

En relación a los procesos de formación se entiende según lo manifestado por los docentes que la mayor alteración se da cuando no se presenta una buena continuidad en los procesos de enseñanza por lo cual la administración educativa debe estar siempre atento a este tipo de situaciones para que se logren los objetivos de enseñanza aprendizaje necesario dentro del enfoque de la misma institución.

Además de esto se realizó la siguiente encuesta a 20 estudiantes de la institución educativa, los cuales respondieron a cinco preguntas de la siguiente manera:



Gráfico 1 ¿Conoces el concepto de admiración educativa? Elaboración propia, 2021

Desacuerdo a la respuesta que dan los estudiantes en este ítem, hay un conocimiento básico de lo que es la administración educativa, aunque en realidad la mayoría de los encuetados que no conocen el concepto, implica que un porcentaje si, lo cual es bueno pues los estudiantes no tienen que conocer el concepto en si de lo que es la administración educativa.

¿Conoces algunas de las funciones de la directiva de la IE?



Gráfico 2 ¿Conoces algunas de las funciones de la directiva de la IE? Elaboración propia, 2021

En este ítem, se encuentra según lo respondido por los estudiantes encuestados que un gran porcentaje reconoce algunas de las funciones de los directivos del plantel académico. Esto es importante porque significa que los estudiantes no desconocen la importancia de la directiva en las actuaciones del plantel.

¿Alguna vez tus actividades académicas se han visto alteradas por decisiones de los directivos?

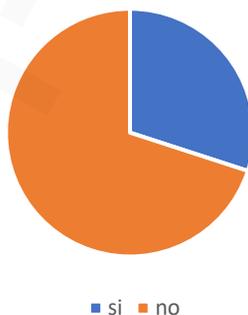


Gráfico 3 ¿Alguna vez tus actividades académicas se han visto alteradas por decisiones de los directivos? Elaboración propia, 2021

De acuerdo a la respuesta dada por los estudiantes se puede evidenciar que las actividades académicas parecen no verse muy afectadas por las decisiones de la directiva, sin embargo, al

notarse un porcentaje que opina lo contrario se puede precisar que esta situación si se presenta, pero de forma poco habitual.

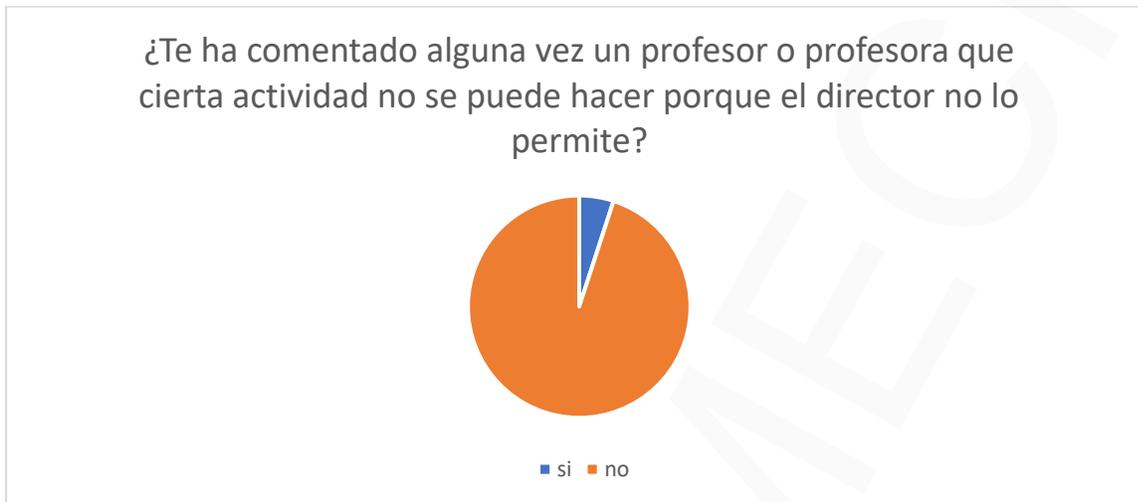
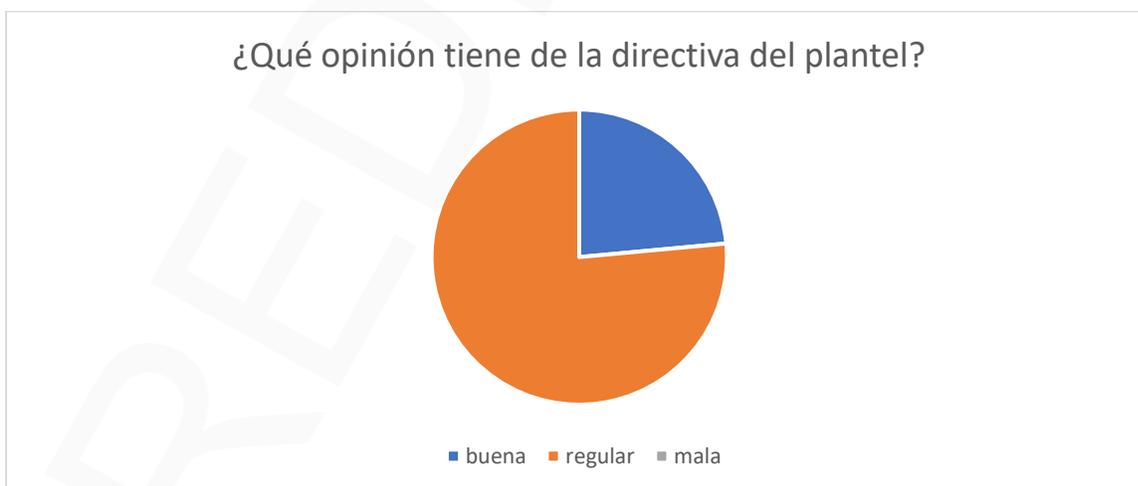


Gráfico 4 ¿Te ha comentado alguna vez un profesor o profesora que cierta actividad no se puede hacer porque el director no lo permite? Elaboración propia, 2021

De acuerdo a lo que han respondido los estudiantes en este ítem, se puede evidenciar que el directivo trata de no intervenir de forma negativa con los procesos formativos o evitando que se den ciertas actividades, esto implica que desde la perspectiva de los estudiantes hay una buena disposición de la directiva hacia las actividades que desarrollan los docentes en pro de la formación.



De acuerdo a las respuestas de los estudiantes en esta pregunta, se puede entender que los estudiantes tienen una buena percepción de la gestión del director, lo cual es propicio para comprender que, a pesar de las carencias, con lo poco que se cuenta se trabaja en buena forma para mejorar los procesos de formación en la institución educativa.

De todo lo encontrado en la encuesta realizada a los estudiantes, se puede precisar que estos tienen nociones básicas de lo que es la administración educativa, quizás porque reconocen la importancia organizacional de la jerarquía en los docentes y porque en la misma institución educativa se guarda un orden para con la organización.

De igual modo los estudiantes reconocen que es importante gestionar los aspectos de recursos desde la directiva, para que los procesos de enseñanza puedan estar en forma adecuada alineados con lo que necesitan aprender los estudiantes a través de los medios que se disponen en el contexto.

2.6. FASE 2: Análisis de los recursos de la institución educativa

RECURSO DE LA INSTITUCIÓN	DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS
Planta física	La institución educativa está conformada por una planta física que aproximadamente abarca menos de una hectárea la cual incluye espacios libres como canchas y lugares de juegos o patio.	De acuerdo a las características que se pueden evidenciar en la planta física de la institución educativa se puede asegurar que es el prototipo de escuela rural puesto que carece de algunos

	<p>Asimismo, las aulas son construcciones de una sola planta organizadas en hilera por lo cual no hay edificaciones realmente modernas. Algunas aulas son kioskos hechos por los padres de familia y no cuenta con un espacio para la rectoría.</p>	<p>servicios tales como agua potable o internet, pero a la vez tiene ciertas ventajas como lo es los espacios libres y amplios para desarrollar actividades de campo.</p>
<p>Personal de servicios</p>	<p>El personal de servicio está conformado por 2 personas un vigilante y una aseadora que realizan las labores de mantenimiento de la institución educativa.</p>	<p>Institución educativa cuenta con poco personal de servicio, aunque realmente debido a las condiciones de la planta física no es necesario tener mucho personal y tampoco los recursos económicos de la institución dan para tener una gran cantidad de personal. Igual forma es preciso entender que la institución educativa presta un servicio a la comunidad más allá de lo simple salto educativo pues se convierte un referente a la hora de reuniones o asambleas de personas de la región.</p>
<p>Personal docente</p>	<p>El personal docente está conformado por 16 docentes de diferentes áreas que abarcan desde la básica</p>	<p>El personal docente está bastante capacitado en cuanto a las funciones pedagógicas sin embargo debido a la limitación de elementos</p>

	<p>primaria hasta el bachillerato y la media vocacional.</p> <p>En su mayoría son docentes licenciados algunos con preparación de docentes normalistas y algunos que se encuentran realizando estudios de posgrado.</p>	<p>físicos y técnicos tales como internet equipo de computación o sitio deportivo en buen estado se hace necesario recurrir a diferentes medios que habitualmente no se utilizan para los procesos educativos.</p> <p>Esto aporta metodología positiva para la enseñanza aprendizaje sin embargo se ve limitada la acción del docente en algunos casos por ejemplo en cuanto a ciertas competencias que en la actualidad son bastante requeridas como las competencias digitales el manejo de información automatizada.</p>
Otros recursos	<p>La institución educativa cuenta con Pocos recursos en cuanto a lo técnico y a elementos diferente para el proceso de enseñanza.</p> <p>Aparte de los tradicionales elementos como sillas pupitres y tableros no hay otro tipo de elemento que pueda ser utilizado para beneficio de la comunidad educativa. La</p>	<p>Dentro de los recursos de la institución educativa se encuentra una carencia en diferentes aspectos principalmente de elementos que puedan ser utilizados de forma didáctica como lo son afiches, bibliotecas o espacios de laboratorio donde se puedan desarrollar actividades</p>

	institución cuenta con aproximadamente 12 computadores, pero no hay acceso a internet y el servicio de energía y agua es inestable.	Para el beneficio del proceso de enseñanza aprendizaje.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------

Tabla 8 Análisis de los recursos, Elaboración propia, 2021

2.7. FASE 3: Diseño de la propuesta

La Presente propuesta de intervención está basada en un análisis de los recursos que posee la institución educativa playa blanca del municipio de Ayapel Córdoba y en función de esto y de la capacidad de gestión educativa se pretende desarrollar una serie de actividades que permitan un mejor desarrollo de los aprendizajes y del proceso formativo, por lo cual se presenta como fases de la misma las siguientes:

- Título
- Objetivos
- Fundamentación
- Actividades

CAPITULO V

CONCLUSIONES Y

RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES

Después del diagnóstico hecho a través de los datos recolectados con los instrumentos que se utilizaron, se puede dar cuenta de una necesidad de coordinación de acciones entre lo administrativo y lo pedagógico en la institución educativa Playa Blanca, por lo cual se hace necesario coordinar acciones en función de una serie de cronogramas bien estructurados y que faciliten el proceso a través de la Automatización de los procesos lo cual implica un compromiso del recurso humano en todas sus formas.

Este diagnóstico permite concluir que tanto los docentes como los estudiantes tienen nociones básicas de lo que es la administración educativa, sin embargo, quienes as responsabilidad tienen en conocer sobre esto son los docentes, los cuales en el caso presente no cuentan con todo el conocimiento requerido, por lo cual se hace necesario que también sean capacitados en este tema. De allí se puede entender que par que exista una buena gestión es necesario que los colaboradores del directivo tengan también capacidad de aportar en dicho proceso.

Luego de esto se desarrolló un plan intervención en el cual a través de una serie de actividades se puede complementar los procesos de administración que se llevan a cabo en la institución educativa, por lo cual dicho plan de intervención, puede ser aplicado en diferentes formas y espacio temporales para que se logren los objetivos esperados planteados en el PEI de la institución educativa.

El plan de intervención creado en la presente investigación es el resultado de las consideraciones teóricas y epistemológicas sobre lo que es la gestión educativa y la forma como debe administrarse una institución educativa. De igual modo, se concluyó que la forma de gestión educativa que se lleva particularmente en la Institución Educativa Playa Blanca del municipio de Ayapel, departamento de Córdoba no coincide con otras formas de gestión, dado la diferencia que

hay entre la administración educativa en una institución ubicada en zona urbana a una ubicada en zona rural.

La administración educativa es fundamental para lograr un buen proceso de formación académica, pues es desde este escenario que se imparten las directrices que ayudan a los docentes en su práctica cotidiana de enseñar. En relación a los estudiantes, es importante que estos aprendan de una u otra manera la importancia de seguir las directrices de las directivas y asimismo responder por los procesos en que participan.

Finalmente es de aclarar que con el plan de intervención que se logró desarrollar no se solucionan todos los problemas encontrados, sino que más bien es un aporte a la solución. Ya que no solo desde el nivel administrativo se debe implementar un proceso de gestación de lo educativo que logre la eficiencia en la misma, sino que, también desde el actuar de la práctica docente y desde otros escenarios se precisa una intervención para mejorar en todo sentido los procesos de la institución educativa.

RECOMENDACIONES

Se recomienda principalmente colocar este plan de intervención de manera continuada para que los docentes y los directivos tengan sentido de pertenencia con la institución pero que además este sentido de pertenencia se ha transmitido a los estudiantes y padres de familia. Para ello es preciso que se delegue a un comité formado por docentes que continuamente esté implementando las actividades que se mencionan en la intervención pero que además éstas pueden ser enriquecidas con nuevas ideas y formas de trabajo.

Si bien es cierto que la presente investigación ayuda a mejorar los procesos de enseñanza aprendizaje y la formación en general la institución educativa intervenida es necesario considerar otro tipo de proyectos que puedan complementar el trabajo realizado por el grupo investigador y mejorar desde otras perspectivas el desarrollo de estrategias eficientes para mejorar los procesos formativos en el plantel educativo.

Vincular a toda la comunidad educativa a participar en la toma decisiones que se den en la administración de la institución, pues con la participación de todos los miembros de la institución se pueden conocer a profundidad las necesidades que presenta la comunidad educativa y así contribuir a una gestión administrativa eficiente.

Es necesario que el directivo docente desde su liderazgo lleve a cabo procesos institucionales relacionados con los lineamientos estipulados en el proyecto educativo institucional (PEI), esto favorece el control de sus procesos regulando las funciones de todas las actividades propuestas, lo cual conlleva a administrar, dinamizar, potenciar y maximizar los diferentes procesos educativos, que van dirigidos hacia los procesos pedagógicos y formativos de los estudiantes.

Por último la institución debe asumir un modelo de gestión educativa como un conjunto de procesos continuos, sistemático e integral a partir de la realización del diagnóstico, planeación de acciones, ejecución, seguimiento y evaluación de los procesos educativos llevados en el plantel educativo, esto con el fin de garantizar a cabalidad el cumplimiento de las prioridades dentro de un contexto ecuánime y de inclusión educativa con calidad requerida por la sociedad; manteniendo desarrollo sostenible de los procesos de investigación e innovación educativa, vinculando así el sistema educativo con otros sectores de productividad generando alternativas de solución a las problemáticas educativas presentadas.

PROPUESTA DE INTERVENCION

Título:

Gestionar la educación es enseñar con precisión.

Objetivos:

- Analizar las posibilidades de gestión educativa dentro del entorno de la institución educativa para desarrollar una estrategia pertinente hacia la mejora los procesos formativos de los estudiantes.
- Implementar estrategias de aprendizaje en los docentes que permitan mejorar las competencias de gestión de aula.
- Propiciar un diálogo conjunto entre las docentes y directivos para la construcción de una mejor forma de educación de los estudiantes.

Fundamentación:

La educación como proceso formativo está ligada a diferentes factores que derivan de una compleja relación entre los mismos. En otras palabras, la educación es el resultado de diferentes subprocesos que van encaminados hacia la obtención de un aprendizaje por parte de los estudiantes, dicho proceso está liderado por los docentes, pero sujeto a unas disposiciones impartida por los directivos de la institución educativa por ende sujeta a la gestión educativa de los directivos lo cual implica un efecto directo entre las decisiones que se toman por parte de los directivos y los resultados en las aulas de clase.

Asimismo, se infiere que la calidad de la educación depende en gran medida de la gestión educativa y de la capacidad administrativa de los docentes líderes de las instituciones para poder utilizar de buena forma los recursos y herramientas con los que se cuenta para el propósito al cual

está llamada la institución. De ese modo, la gestión educativa en conjunto con la práctica docente lleva al resultado que se espera con la educación obviamente se tiene en cuenta diferentes factores sociales y personales que también afectan en forma positiva o negativa el proceso.

De otro lado, los resultados de la acción educativa en los estudiantes se evalúan a través de evaluaciones de aula internas, y evaluaciones externas. Las primeras incluyen talleres y actividades donde se pretende que el estudiante refleje o demuestre un conocimiento adquirido, el cual puede estar sujeto a una o varias temáticas. El segundo, se enfoca en la observación de los procesos, ya sea de los procesos propios del aula o del funcionamiento general de una institución educativa.

En relación con la evaluación, como elemento regular del trabajo en el aula, ayuda a desarrollar una práctica didáctica coherente con los estilos de aprendizaje de los estudiantes y el propósito específico de las clases, es una herramienta que promueve el aprendizaje efectivo, la pertinencia de la enseñanza y reconstruye la comprensión de las metas del aprendizaje en función de la motivación del estudiante.

Desde la perspectiva de la gestión educativa y la administración institucional se precisa el desarrollo de una estrategia de evaluación formativa basada en una doble característica de homogeneidad y heterogeneidad. La primera funciona como una especie de estandarización en la cual todos los estudiantes son evaluados bajo unas mismas condiciones. Sin embargo, la segunda se refiere a una forma diversa de valorar en función de las capacidades y las formas de aprendizaje.

En este proceso la ministración educativa debe funcionar de manera tal que tanto la gestión que realizan los directivos como las labores que realizan los docentes sean complementarias en función del aprendizaje de los estudiantes y de la correcta convivencia dentro de los espacios de la institución educativa. Esto implica una correcta utilización de los medios y elementos con los

que se cuenta para el desarrollo de las actividades a la vez que se busca dotar a la misma institución de nuevos elementos físicos que puedan ser útiles para las nuevas generaciones.

Actividades

Título de actividad	Descripción de la actividad	Responsable	Materiales o recursos
Armonizando las experiencias	Esta actividad busca compartir diferentes tipos de experiencia desde lo administrativo en la educación hacia la práctica cotidiana en el aula lo cual implica un desarrollo de conversatorio en el cual se describen diferentes acciones que pueden ser realizadas para mejorar los procesos de enseñanza aprendizaje en los escenarios escolares.	Grupo designado por la directiva	<ul style="list-style-type: none"> • Computador • video Beams tablero • papel y lápiz • actas • recurso humano
Construcción de cronograma colectivo	A través de la aplicación de una serie de conversaciones apoyará la creación de un cronograma en el cual las actividades que se incluyan estarán presta para monitorear los procesos de enseñanza aprendizaje en función de los lineamientos y las secuencias temáticas que deben seguir los docentes de manera que se pueda llevar un control desde donde	Grupo designado por la directiva	<ul style="list-style-type: none"> • Computador • video Beams tablero • papel y lápiz • actas • recurso humano

	se empieza en un grado y hasta donde se termina para poder llevar una continuidad en el siguiente grado.		
Producción de núcleos temáticos evaluativos	En esta actividad se busca dirigir la atención al desarrollo de temas comunes en las áreas de manera que la interdisciplinaria edad dado que con esto se apunta a qué diferente temática pueden ser vista desde varias áreas para que así haya un financiamiento de este mismo modo se realizará una evaluación de forma transversal.	Grupo designado por la directiva	<ul style="list-style-type: none"> • Computador • video Beams tablero • papel y lápiz • actas • recurso humano
Utilizando los recursos con propósitos.	En este mini proyecto se pretende que tanto los docentes como los estudiantes organicen de manera consensuada un plan de utilización de los distintos recursos de la institución educativa especialmente en los recursos físicos para el logro de una coordinada función. Lo que se busca es que todos los estudiantes hagan uso de los espacios así como de los recursos que se tienen de esta manera se aprovechara para un mejor aprendizaje.	Grupo designado por la directiva	<ul style="list-style-type: none"> • Computador • video Beams tablero • papel y lápiz • actas • recurso humano

<p>Construyendo la biblioteca</p>	<p>Esta actividad estará diseñada para que los estudiantes puedan en conjunto con los padres de familia y docentes crear una biblioteca en la cual se puede consultar material tanto didáctico como libros. De lo que se trata es que tanto padre de familia estudiantes y docentes donen carteleras Libros usados y otro tipo de material para almacenarlo en la escuela y que puede ser consultado.</p>	<p>Docentes del área de Humanidades.</p>	<p>Espacio para guardar los recursos.</p>
------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------	-------------------------------------------

Tabla 9 Actividades de intervención, elaboración propia 2021

REFERENTES

- Borrero, R. (2019). Procesos de gestión del talento humano en el sector educativo gerencial de Colombia. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria Koinonía*, vol. IV, núm. 7, Enero-Junio, 1-16
- Durán, A., Robles, C., & Rodríguez, O. (2019). Análisis del modelo de gestión para el desarrollo de innovación tecnológica en las universidades públicas de la Costa Caribe colombiana. *Revista Espacios Vol. 40 (Nº 01)*, 1-12.
- González, P., Arenas, N., & Díaz, V. (2015). *Evolución de la administración educativa a partir del surgimiento del concepto de gestión educativa*. Manizalez, Colombia : Universidad Católica de Manizalez.
- Martínez, L. (2016). *Administración educativa, segunda edición*. Esrtado de Méjico: Red Tercer Milenio.
- Pacheco, R., Robles, C., & Ospino, A. (2018). Análisis de la Gestión Administrativa en las Instituciones Educativas de los Niveles de Básica y Media en las Zonas Rurales de Santa Marta, Colombia. *Inf. tecnol. vol.29 no.5 La Serena*, 1-8.
- Parra, J. (2017). La gestión eficaz en educación y su importancia en acción gerencial educativa de Colombia. *Aibi revista de investigación, administración e ingeniería. Volumen 5, Número 2*, 16-22.
- Ramírez, C., Calderón, G., & Castaño, G. (2015). Enfoques administrativos presentes en establecimientos educativos. *Revista Mejicana de Investigación, VOL. 20, Núm 66, (ISSN: 14056666)*, 1-30.
- Riffo, R. (2019). Gestión administrativa y de calidad en los centros escolares de los Chorrillos. *Revista Scientific, 4(Ed. Esp.), e-ISSN: 2542-2987.*, 1-20.

- Romero, A., López, F., Hernández, L., & Caballero, M. (2016). Gestión administrativa apoyada en un Modelo Educativo–Administrativo para las modalidades alternativas de educación. *Revista de Estrategias del Desarrollo Empresarial*, 2-5, 4-56.
- Romero, G. (2018). Calidad educativa: engranaje entre la gestión del conocimiento, la gestión educativa, la innovación y los ambientes de aprendizaje . *Revista de Estudios y Experiencias en Educación*, Vol. 17 N° 35, diciembre , 1.13.
- Salvador, C. (2018). *La gestión administrativa en instituciones educativas según gestión Ventanilla-2016*. Lima-Perú: Universidad Cesar Vallejo.
- Tomalá, F. (2017). *La gestión administrativa del gerente educativo* . Quito, Ecuador: Universidad Andina Simón Bolívar .

ANEXO

Anexo 1: Diseño de diario de campo.

DIARIO DE CAMPO	
Fecha	Título
Observador	Contexto/lugar de los hechos:
Descripción de lo observado	Conclusiones o interpretación de lo observado

Anexo 2: Formato entrevistas.

1. ¿Cómo se define la gestión educativa dentro del ámbito de la institución?
2. ¿Alguna decisión administrativa ha causado que usted tenga que cambiar algún modelo o algún tipo de actividad dentro del aula?
3. ¿Ha tenido inconvenientes para desarrollar algún tipo de actividad a raíz de las disposiciones de la administración educativa?
4. ¿Consulta usted a la directiva cuando quiere implementar algún proyecto de aprendizaje en los estudiantes?
5. ¿Cuál es la forma en la que te considera pertinente que se establezca una relación entre la administración educativa y los procesos de enseñanza?
6. ¿Considera necesario tener en cuenta el contexto y la situación social respecto a las decisiones que se toman en la administración de la institución educativa?
7. ¿Qué aspecto considera que se puede mejorar en la parte administrativa de la institución educativa donde labora?
8. ¿Alguna vez han tenido capacitación respecto a la incidencia de la administración educativa en los procesos académicos?
9. ¿Qué es lo que más afecta a los estudiantes respecto a las decisiones que se toman desde la administración de la institución educativa y cómo se puede mejorar esta situación?
10. ¿De qué manera puede aportar usted a un mejor desarrollo de la administración en la institución educativa donde labora?

REDI-UMECIT